



**PEMERINTAH KABUPATEN ROTENDAO  
BADAN KEUANGAN DAN ASET**

Kompleks Perkantoran Bumi Tii Langga Permai Jln. Lakunik Ba'a Telp (0380) 871237  
Website : [www.rotendaokab.go.id](http://www.rotendaokab.go.id)

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Oskar Bessie, SH  
Jabatan : Kepala Sub Bagian Perencanaan, Evaluasi dan Pelaporan  
Badan Keuangan dan Aset Kabupaten Rote Ndao

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : Diana A. Bullu, SE  
Jabatan : Sekretaris Badan Keuangan dan Aset Kabupaten Rote Ndao

Selaku atasan Pihak Pertama, Selanjutnya disebut Pihak Kedua.

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Baa, 28 Januari 2020

PIHAK PERTAMA  
SEKRETARIS BADAN KEUANGAN  
DAN ASET KABUPATEN ROTE NDAO,



DIANA A. BULLU, SE  
PENATA TK. I  
NIP. 19801209 200904 2 005

PIHAK PERTAMA  
KEPALA SUB BAGIAN PERENCANAAN,  
EVALUASI DAN PELAPORAN  
BADAN KEUANGAN DAN ASET  
KABUPATEN ROTE NDAO,

OSKAR BESSIE, SH  
PENATA MUDA TK. I  
NIP. 19720909 200312 1 007

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020**  
**KEPALA SUB BAGIAN**  
**PERENCANAAN, EVALUASI DAN PELAPORAN**  
**BADAN KEUANGAN DAN ASET KABUPATEN ROTE NDAO**

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1.	Meningkatnya Pelayanan Administrasi Perkantoran	Jumlah Dokumen Profil OPD, Renja Perangkat Daerah, LPPD, LKPJ, LKIP, Evaluasi Renja dan Revisi Renstra	7 Dokumen

Baa, 28 Januari 2020

PIHAK KEDUA  
 SEKRETARIS BADAN KEUANGAN  
 DAN ASET KABUPATEN ROTE NDAO,



DIANA A. BULLU, SE  
 PENATA TK. I  
 NIP. 19801209 200904 2 005

PIHAK PERTAMA  
 KEPALA SUB BAGIAN PERENCANAAN,  
 EVALUASI DAN PELAPORAN  
 BADAN KEUANGAN DAN ASET  
 KABUPATEN ROTE NDAO,

*(Handwritten Signature)*

OSKAR BESSIE, SH  
 PENATA MUDA TK. I  
 NIP. 19720909 200312 1 007



**BADAN KEUANGAN DAN ASET  
KABUPATEN ROTE NDAO**

**PAKTA INTEGRITAS**

Saya, Oskar Bessie, SH, Kepala Sub Bagian Perencanaan, Evaluasi dan Pelaporan Badan Keuangan dan Aset Kabupaten Rote Ndao, menyatakan sebagai berikut :

1. Berperan secara pro aktif dalam upaya pencegahan dan pemberantasan Korupsi, Kolusi dan Nepotisme serta tidak melibatkan diri dalam perbuatan tercela;
2. Tidak meminta atau menerima pemberian secara langsung atau tidak langsung berupa suap, hadiah, bantuan, atau bentuk lainnya yang tidak sesuai dengan ketentuan yang berlaku;
3. Bersikap transparansi, jujur, obyektif, dan akuntabel dalam melaksanakan tugas;
4. Menghindari pertentangan kepentingan (conflict of interest) dalam pelaksanaan tugas;
5. Memberi contoh dalam kepatuhan terhadap peraturan perundang-undangan dalam melaksanakan tugas, terutama kepada karyawan yang berada di bawah pengawasan saya dan sesama pegawai di lingkungan kerja saya secara konsisten;
6. Akan menyampaikan informasi penyimpangan integritas di Badan Keuangan dan Aset serta turut menjaga kerahasiaan saksi atas pelanggaran peraturan yang dilaporkannya;
7. Bila saya melanggar hal-hal tersebut di atas, saya siap menghadapi konsekuensinya.

Baa, 28 Januari 2020



**DIANA A. BULLU, SE**  
PENATA TK. I  
NIP. 19801209 200904 2 005

PEMBUAT PERNYATAAN

KASUBAG PERENCANAAN, EVALUASI DAN PELAPORAN,

  
**OSKAR BESSIE, SH**  
PENATA MUDA TK. I  
NIP. 19720909 200312 1 007





**PEMERINTAH KABUPATEN ROTENDAO  
BADAN KEUANGAN DAN ASET**

Kompleks Perkantoran Bumi Tii Langga Permai Jln. Lekunik Ba'a Telp (0380) 871237  
Website :www.rotendaokab.go.id

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Dyan Novitasari Dethan, SE  
Jabatan : Kepala Sub Bagian Keuangan dan Aset  
Badan Keuangan dan Aset Kabupaten Rote Ndao

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : Diana A. Bullu, SE  
Jabatan : Sekretaris Badan Keuangan dan Aset Kabupaten Rote Ndao

Selaku atasan Pihak Pertama, Selanjutnya disebut Pihak Kedua.

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Baa, 28 Januari 2020

PIHAK PERTAMA  
SEKRETARIS BADAN KEUANGAN  
DAN ASET KABUPATEN ROTE NDAO, ✓

PIHAK PERTAMA  
KEPALA SUB BAGIAN KEUANGAN DAN ASET  
BADAN KEUANGAN DAN ASET  
KABUPATEN ROTE NDAO,



DIANA A. BULLU, SE  
PENATA TK. I  
NIP. 19801209 200904 2 005

DYAN NOVITASARI DETHAN, SE  
PENATA  
NIP. 19841121 201001 2 020

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020  
KEPALA SUB BAGIAN KEUANGAN DAN ASET  
BADAN KEUANGAN DAN ASET KABUPATEN ROTE NDAO**

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1.	Meningkatnya Pelayanan Administrasi Perkantoran	Jumlah Dokumen data administrasi pengelolaan keuangan daerah yang akuntabel	500 SPM
		Jumlah Pembuatan Laporan Keuangan Perangkat Daerah	1 Laporan

Baa, 28 Januari 2020

PIHAK KEDUA  
SEKRETARIS BADAN KEUANGAN  
DAN ASET KABUPATEN ROTE NDAO,



DIANA A. BULLU, SE  
PENATA TK. I  
NIP. 19801209 200904 2 005

PIHAK PERTAMA  
KEPALA SUB BAGIAN PERENCANAAN,  
EVALUASI DAN PELAPORAN  
BADAN KEUANGAN DAN ASET  
KABUPATEN ROTE NDAO,

DYAN NOVITASARI DETHAN, SE  
PENATA  
NIP. 19841121 201001 2 020



**BADAN KEUANGAN DAN ASET  
KABUPATEN ROTE NDAO**

**PAKTA INTEGRITAS**

Saya, Dyan Novitasari Dethan, SE, Kepala Sub Bagian Keuangan dan Aset Badan Keuangan dan Aset Kabupaten Rote Ndao, menyatakan sebagai berikut :

1. Berperan secara pro aktif dalam upaya pencegahan dan pemberantasan Korupsi, Kolusi dan Nepotisme serta tidak melibatkan diri dalam perbuatan tercela;
2. Tidak meminta atau menerima pemberian secara langsung atau tidak langsung berupa suap, hadiah, bantuan, atau bentuk lainnya yang tidak sesuai dengan ketentuan yang berlaku;
3. Bersikap transparansi, jujur, obyektif, dan akuntabel dalam melaksanakan tugas;
4. Menghindari pertentangan kepentingan (conflict of interest) dalam pelaksanaan tugas;
5. Memberi contoh dalam kepatuhan terhadap peraturan perundang-undangan dalam melaksanakan tugas, terutama kepada karyawan yang berada di bawah pengawasan saya dan sesama pegawai di lingkungan kerja saya secara konsisten;
6. Akan menyampaikan informasi penyimpangan integritas di Badan Keuangan dan Aset serta turut menjaga kerahasiaan saksi atas pelanggaran peraturan yang dilaporkannya;
7. Bila saya melanggar hal-hal tersebut di atas, saya siap menghadapi konsekuensinya.

Baa, 28 Januari 2020



PEMBUAT PERNYATAAN  
KASUBAG KEUANGAN DAN ASET,

DYAN NOVITASARI DETHAN, SE  
PENATA  
NIP. 19841121 201001 2 020





**PEMERINTAH KABUPATEN ROTENDAO  
BADAN KEUANGAN DAN ASET**

Kompleks Perkantoran Bumi Tii Langga Permai Jln. Lekunik Ba'a Telp (0380) 871237  
Website : [www.rotendaokab.go.id](http://www.rotendaokab.go.id)

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Peggy Ariesty, SE

Jabatan : Kepala Sub Bidang Perbendaharaan

Badan Keuangan dan Aset Kabupaten Rote Ndao

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : Apriliyani Manubulu, SE

Jabatan : Kepala Bidang Perbendaharaan dan Kas Daerah

Badan Keuangan dan Aset Kabupaten Rote Ndao


Selaku atasan Pihak Pertama, Selanjutnya disebut Pihak Kedua.

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Baa, 28 Januari 2020

PIHAK KEDUA  
KEPALA BIDANG PERBENDAHARAAN  
DAN KAS DAERAH  
BADAN KEUANGAN DAN ASET  
KABUPATEN ROTE NDAO,  
  
APRILIYANI MANUBULU, SE  
PENATA TK. I  
NIP. 19770424 200604 2 035

PIHAK PERTAMA  
KEPALA SUB BIDANG PERBENDAHARAAN  
BADAN KEUANGAN DAN ASET  
KABUPATEN ROTE NDAO,  
  
PEGGY ARIESTY, SE  
PENATA  
NIP. 19870402 201001 2 025

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020  
KEPALA SUB BIDANG PERBENDAHARAAN  
BADAN KEUANGAN DAN ASET KABUPATEN ROTE NDAO**

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1.	Meningkatnya Pengelolaan Perbendaharaan dan Kas Daerah	Jumlah Dokumen Laporan Realisasi Pengeluaran Kas Umum Daerah	12 Dokumen
		Jumlah Dokumen Laporan Penyerapan Dana Transfer	12 Dokumen
		Jumlah Dokumen SP2D yang telah di verifikasi atas kelengkapan dokumen tagihan atas beban APBD	3000 Lembar SP2D
		Jumlah Dokumen Transaksi yang disimpan dan diamankan	3000 Dokumen
		Prosentase Pemungutan/Pemotongan Perhitungan Pajak Pihak Ketiga (PFK)	100 %
		Prosentase Penggunaan Sistem Aplikasi Keuangan Daerah	100 %

Baa, 28 Januari 2020

PIHAK KEDUA  
KEPALA BIDANG PERBENDAHARAAN  
DAN KAS DAERAH  
BADAN KEUANGAN DAN ASET  
KABUPATEN ROTE NDAO,



APRILIYANI MANUBULU, SE  
PENATA TK. I  
NIP. 19770424 200604 2 035

PIHAK PERTAMA  
KEPALA SUB BIDANG PERBENDAHARAAN  
BADAN KEUANGAN DAN ASET  
KABUPATEN ROTE NDAO,



PEGGY ARIESTY, SE  
PENATA  
NIP. 19870402 201001 2 025





**BADAN KEUANGAN DAN ASET  
KABUPATEN ROTE NDAO**

**PAKTA INTEGRITAS**

Saya, Peggy Ariesty, SE, Kepala Sub Bidang Perbendaharaan Badan Keuangan dan Aset Kabupaten Rote Ndao, menyatakan sebagai berikut :

1. Berperan secara pro aktif dalam upaya pencegahan dan pemberantasan Korupsi, Kolusi dan Nepotisme serta tidak melibatkan diri dalam perbuatan tercela;
2. Tidak meminta atau menerima pemberian secara langsung atau tidak langsung berupa suap, hadiah, bantuan, atau bentuk lainnya yang tidak sesuai dengan ketentuan yang berlaku;
3. Bersikap transparansi, jujur, obyektif, dan akuntabel dalam melaksanakan tugas;
4. Menghindari pertentangan kepentingan (conflict of interest) dalam pelaksanaan tugas;
5. Memberi contoh dalam kepatuhan terhadap peraturan perundang-undangan dalam melaksanakan tugas, terutama kepada karyawan yang berada di bawah pengawasan saya dan sesama pegawai di lingkungan kerja saya secara konsisten;
6. Akan menyampaikan informasi penyimpangan integritas di Badan Keuangan dan Aset serta turut menjaga kerahasiaan saksi atas pelanggaran peraturan yang dilaporkannya;
7. Bila saya melanggar hal-hal tersebut di atas, saya siap menghadapi konsekuensinya.

Baa, 28 Januari 2020



MENYAKSIKAN :

KEPALA BIDANG PERBENDAHARAAN DAN KAS DAERAH

APRILIYANI MANUBULU, SE  
PENATA TK. I  
NIP. 19770424 200604 2 035

PEMBUAT PERNYATAAN

KEPALA SUB BIDANG PERBENDAHARAAN,

PEGGY ARIESTY, SE  
PENATA  
NIP. 19870402 201001 2 025



**PEMERINTAH KABUPATEN ROTENDAO  
BADAN KEUANGAN DAN ASET**

Kompleks Perkantoran Bumi Tii Langga Permai Jln. Lekunik Ba'a Telp. (0380) 871237  
Website : [www.rotendaokab.go.id](http://www.rotendaokab.go.id)

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Irawati Halijah Bere, SE

Jabatan : Kepala Sub Bidang Rekonsiliasi dan Pembinaan Akuntansi  
Badan Keuangan dan Aset Kabupaten Rote Ndao

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : Adri W. Thine, SE

Jabatan : Kepala Bidang Akuntansi  
Badan Keuangan dan Aset Kabupaten Rote Ndao

Selaku atasan Pihak Pertama, Selanjutnya disebut Pihak Kedua.

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bua, 28 Januari 2020

PIHAK KEDUA  
KEPALA BIDANG AKUNTANSI  
BADAN KEUANGAN DAN ASET  
KABUPATEN ROTE NDAO,



ADRI W. THINE, SE  
PENATA TK. I  
NIP. 19800402 200604 1 016

PIHAK PERTAMA  
KEPALA SUB BIDANG REKONSILIASI  
DAN PEMBINAAN AKUNTANSI  
BADAN KEUANGAN DAN ASET  
KABUPATEN ROTE NDAO,

IRAWATI HALIJAH BERE, SE  
PENATA  
NIP. 19840317 201001 2 029

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020  
KEPALA SUB BIDANG REKONSILIASI  
DAN PEMBINAAN AKUNTANSI  
BADAN KEUANGAN DAN ASET KABUPATEN ROTE NDAO**

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1.	Meningkatnya Pengelolaan Akuntansi ( Ketepatan Waktu Laporan Keuangan dan Perda Pertanggungjawaban)	Jumlah dokumen Rekonsiliasi Akuntansi	47 Dokumen

Baa, 28 Januari 2020

PIHAK KEDUA  
KEPALA BIDANG AKUNTANSI  
BADAN KEUANGAN DAN ASET  
KABUPATEN ROTE NDAO,



ANDREW THINE, SE  
PENATA TK. I  
NIP. 19800402 200604 1 016

PIHAK PERTAMA  
KEPALA SUB BIDANG REKONSILIASI  
DAN PEMBINAAN AKUNTANSI  
BADAN KEUANGAN DAN ASET  
KABUPATEN ROTE NDAO,

IRAWATI HALIJAH BERE, SE  
PENATA  
NIP. 19840317 201001 2 029





**BADAN KEUANGAN DAN ASET  
KABUPATEN ROTE NDAO**


**PAKTA INTEGRITAS**

Saya, Irawati Halijah Bere, SE, Kepala Sub Bidang Rekonsiliasi dan Pembinaan Akuntansi Badan Keuangan dan Aset Kabupaten Rote Ndao, menyatakan sebagai berikut :

1. Berperan secara pro aktif dalam upaya pencegahan dan pemberantasan Korupsi, Kolusi dan Nepotisme serta tidak melibatkan diri dalam perbuatan tercela;
2. Tidak meminta atau menerima pemberian secara langsung atau tidak langsung berupa suap, hadiah, bantuan, atau bentuk lainnya yang tidak sesuai dengan ketentuan yang berlaku;
3. Bersikap transparansi, jujur, obyektif, dan akuntabel dalam melaksanakan tugas;
4. Menghindari pertentangan kepentingan (conflict of interest) dalam pelaksanaan tugas;
5. Memberi contoh dalam kepatuhan terhadap peraturan perundang-undangan dalam melaksanakan tugas, terutama kepada karyawan yang berada di bawah pengawasan saya dan sesama pegawai di lingkungan kerja saya secara konsisten;
6. Akan menyampaikan informasi penyimpangan integritas di Badan Keuangan dan Aset serta turut menjaga kerahasiaan saksi atas pelanggaran peraturan yang dilaporkannya;
7. Bila saya melanggar hal-hal tersebut di atas, saya siap menghadapi konsekuensinya.

Baa, 28 Januari 2020

MENYAKSIKAN :  
KEPALA BIDANG AKUNTANSI  
**BKA**  
ADRI W. YHINE, SE  
PENATA TK. I  
NIP. 19800402 200604 1 016

PEMBUAT PERNYATAAN  
KEPALA SUB BIDANG REKONSILIASI DAN PEMBINAAN AKUNTANSI,  
  
IRAWATI HALIJAH BERE, SE  
PENATA  
NIP. 19840317 201001 2 029



**PEMERINTAH KABUPATEN ROTENDAO  
BADAN KEUANGAN DAN ASET**

Kompleks Perkantoran Bumi Tii Langga Permai Jln. Lekunik Ba'a Telp (0380) 871237  
Website : [www.rotendaokab.go.id](http://www.rotendaokab.go.id)

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Herny Elisabeth Pandie, ST  
Jabatan : Kepala Sub Bidang Kebijakan dan Pembinaan Anggaran  
Badan Keuangan dan Aset Kabupaten Rote Ndao

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : Daniel W. Nalle, S.Pt  
Jabatan : Kepala Badan Keuangan dan Aset Kabupaten Rote Ndao

Selaku atasan Pihak Pertama, Selanjutnya disebut Pihak Kedua.

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Baa, 28 Januari 2020

PIHAK KEDUA  
KEPALA BADAN KEUANGAN DAN ASET  
KABUPATEN ROTE NDAO,

DANIEL W. NALLE, S.Pt  
PEMBINA  
NIP. 19710518 200604 1 003

PIHAK PERTAMA  
KEPALA SUB BIDANG KEBIJAKAN  
DAN PEMBINAAN ANGGARAN  
BADAN KEUANGAN DAN ASET  
KABUPATEN ROTE NDAO,

HERNY ELISABETH PANDIE, ST  
PENATA  
NIP. 19820103 201001 2 024

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020  
KEPALA SUB BIDANG KEBIJAKAN DAN  
PEMBINAAN ANGGARAN  
BADAN KEUANGAN DAN ASET KABUPATEN ROTE NDAO**

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1.	Meningkatnya Pengelolaan Anggaran	Jumlah Dokumen Petunjuk Teknis Penyusunan Rancangan APBD dan Perubahan APBD	2 Dokumen
		Jumlah Dokumen Nota Keuangan atas Rancangan APBD dan Perubahan APBD	2 Dokumen
		Jumlah Dokumen Petunjuk Teknis Penyusunan DPA dan DPPA SKPD	2 Dokumen
		Prosentase Usulan Belanja Tidak Langsung berupa Hibah, Bantuan Keuangan dan Bantuan Sosial	100 %

Baa, 28 Januari 2020

PIHAK KEDUA  
KEPALA BADAN KEUANGAN DAN ASET  
KABUPATEN ROTE NDAO,



**DANIEL W. NALLE, S.Pt**  
PEMBINA  
NIP. 19710518 200604 1 003

PIHAK PERTAMA  
KEPALA SUB BIDANG KEBIJAKAN  
DAN PEMBINAAN ANGGARAN  
BADAN KEUANGAN DAN ASET  
KABUPATEN ROTE NDAO,

**HERNY ELISABETH PANDIE, ST**  
PENATA  
NIP. 19820103 201001 2 024





**BADAN KEUANGAN DAN ASET  
KABUPATEN ROTE NDAO**

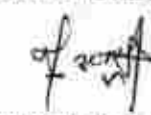
**PAKTA INTEGRITAS**

Saya, Hery Elisabeth Pandie, ST, Kepala Sub Bidang Kebijakan dan Pembinaan Anggaran Badan Keuangan dan Aset Kabupaten Rote Ndao, menyatakan sebagai berikut :

1. Berperan secara pro aktif dalam upaya pencegahan dan pemberantasan Korupsi, Kolusi dan Nepotisme serta tidak melibatkan diri dalam perbuatan tercela;
2. Tidak meminta atau menerima pemberian secara langsung atau tidak langsung berupa suap, hadiah, bantuan, atau bentuk lainnya yang tidak sesuai dengan ketentuan yang berlaku;
3. Bersikap transparansi, jujur, obyektif, dan akuntabel dalam melaksanakan tugas;
4. Menghindari pertentangan kepentingan (conflict of interest) dalam pelaksanaan tugas;
5. Memberi contoh dalam kepatuhan terhadap peraturan perundang-undangan dalam melaksanakan tugas, terutama kepada karyawan yang berada di bawah pengawasan saya dan sesama pegawai di lingkungan kerja saya secara konsisten;
6. Akan menyampaikan informasi penyimpangan integritas di Badan Keuangan dan Aset serta turut menjaga kerahasiaan saksi atas pelanggaran peraturan yang dilaporkannya;
7. Bila saya melanggar hal-hal tersebut di atas, saya siap menghadapi konsekuensinya.

Baa, 28 Januari 2020

MENYAKSIKAN :  
KEPALA BADAN KEUANGAN DAN ASET  
  
DANIEL W. NALLE, S.Pt  
PEMBINA  
NIP. 19710518 200604 1 003

PEMBUAT PERNYATAAN  
KEPALA SUB BIDANG KEBIJAKAN DAN PEMBINAAN ANGGARAN,  
  
HERNY ELISABETH PANDIE, ST  
PENATA  
NIP. 19820103 201001 2 024



**PEMERINTAH KABUPATEN ROTENDAO  
BADAN KEUANGAN DAN ASET**

Kompleks Perkantoran Bumi Tii Langga Permai Jln. Lekunik Ba'a Telp (0380) 871237  
Website :www. rotendaokab.go.id

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Daniel Maxyorys Pah, SE  
Jabatan : Kepala Sub Bidang Penyusunan Anggaran  
Badan Keuangan dan Aset Kabupaten Rote Ndao

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : Daniel W. Nalle, S.Pt  
Jabatan : Kepala Badan Keuangan dan Aset Kabupaten Rote Ndao

Selaku atasan Pihak Pertama, Selanjutnya disebut Pihak Kedua.

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Baa, 28 Januari 2020

PIHAK KEDUA  
KEPALA BADAN KEUANGAN DAN ASET  
KABUPATEN ROTE NDAO,



NIP. 19710518 200604 1 003

PIHAK PERTAMA  
KEPALA SUB BIDANG PENYUSUNAN  
ANGGARAN BADAN KEUANGAN DAN ASET  
KABUPATEN ROTE NDAO,

DANIEL MAXYORYS PAH, SE  
PENATA MUDA TK. I  
NIP. 19801210 201212 1 004

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020  
KEPALA SUB BIDANG PENYUSUNAN ANGGARAN  
BADAN KEUANGAN DAN ASET KABUPATEN ROTE NDAO**

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1.	Meningkatnya Pengelolaan Anggaran	Jumlah Dokumen RKA Perangkat Daerah yang diperiksa sebagai Bahan Penyusunan Rancangan APBD dan Rancangan Perubahan APBD	108 Dokumen
		Jumlah Dokumen Rancangan Peraturan Daerah tentang APBD dan Rancangan Peraturan Daerah tentang Perubahan APBD	2 Dokumen
		Prosentase Usulan Pergeseran Anggaran Pendapatan dan Belanja Langsung	100 %

Baa, 28 Januari 2020

PIHAK KEDUA  
KEPALA BADAN KEUANGAN DAN ASET  
KABUPATEN ROTE NDAO,



**DANIEL W. NALLE, S.Pt**  
PEMBINA  
NIP. 19710518 200604 1 003

PIHAK PERTAMA  
KEPALA SUB BIDANG PENYUSUNAN  
ANGGARAN BADAN KEUANGAN DAN ASET  
KABUPATEN ROTE NDAO,

**DANIEL MAXYORYS PAH, SE**  
PENATA MUDA TK. I  
NIP. 19801210 201212 1 004





**BADAN KEUANGAN DAN ASET  
KABUPATEN ROTE NDAO**


**PAKTA INTEGRITAS**

Saya, Daniel Maxyorys Pah, SE, Kepala Sub Bidang Penyusunan Anggaran Badan Keuangan dan Aset Kabupaten Rote Ndao, menyatakan sebagai berikut :

1. Berperan secara pro aktif dalam upaya pencegahan dan pemberantasan Korupsi, Kolusi dan Nepotisme serta tidak melibatkan diri dalam perbuatan tercela;
2. Tidak meminta atau menerima pemberian secara langsung atau tidak langsung berupa suap, hadiah, bantuan, atau bentuk lainnya yang tidak sesuai dengan ketentuan yang berlaku;
3. Bersikap transparansi, jujur, obyektif, dan akuntabel dalam melaksanakan tugas;
4. Menghindari pertentangan kepentingan (conflict of interest) dalam pelaksanaan tugas;
5. Memberi contoh dalam kepatuhan terhadap peraturan perundang-undangan dalam melaksanakan tugas, terutama kepada karyawan yang berada di bawah pengawasan saya dan sesama pegawai di lingkungan kerja saya secara konsisten;
6. Akan menyampaikan informasi penyimpangan integritas di Badan Keuangan dan Aset serta turut menjaga kerahasiaan saksi atas pelanggaran peraturan yang dilaporkannya;
7. Bila saya melanggar hal-hal tersebut di atas, saya siap menghadapi konsekuensinya.

Baa, 28 Januari 2020

MENYAKSIKAN :  
KEPALA BADAN KEUANGAN DAN ASET  
  
DANIEL W. NALLE, S.Pi  
PEMBINA  
NIP. 19710518 200604 1 003

PEMBUAT PERNYATAAN  
KEPALA SUB BIDANG PENYUSUNAN ANGGARAN,  
  
DANIEL MAXYORYS PAH, SE  
PENATA MUDA TK. I  
NIP. 19801210 201212 1 004



**PEMERINTAH KABUPATEN ROTENDAO  
BADAN KEUANGAN DAN ASET**

Kompleks Perkantoran Bumi Tii Langga Permai Jln. Lekunik Ba'a Telp (0380) 871237  
Website : [www.rotendaokab.go.id](http://www.rotendaokab.go.id)

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Sofia A.P. Thonak, SE  
Jabatan : Kepala Sub Bidang Penatausahaan Aset  
Badan Keuangan dan Aset Kabupaten Rote Ndao

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : Bastian E. Kedoh, SE  
Jabatan : Kepala Bidang Aset Daerah Badan Keuangan dan Aset  
Kabupaten Rote Ndao

Selaku atasan Pihak Pertama, Selanjutnya disebut Pihak Kedua.

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Baa, 28 Januari 2020

PIHAK KEDUA  
KEPALA BIDANG ASET DAERAH  
BADAN KEUANGAN DAN ASET  
KABUPATEN ROTE NDAO,



BASTIAN E. KEDOH, SE  
PENATA  
NIP. 19800215 200803 1 003

PIHAK PERTAMA  
KEPALA SUB BIDANG PENATAUSAHAAN ASET  
BADAN KEUANGAN DAN ASET  
KABUPATEN ROTE NDAO,

SOFIA A.P. THONAK, SE  
PENATA  
NIP. 19810616 201001 2 030

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020  
KEPALA SUB BIDANG PENATAUSAHAAN ASET  
BADAN KEUANGAN DAN ASET KABUPATEN ROTE NDAO**

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1.	Cakupan Manajemen Aset Daerah	Jumlah dokumen Penatausahaan Barang Milik Daerah	45 Dokumen
		Jumlah Dokumen Barang Milik Daerah Kabupaten	1 Dokumen

Baa, 28 Januari 2020

**PIHAK KEDUA**  
KEPALA BIDANG ASET DAERAH  
BADAN KEUANGAN DAN ASET  
KABUPATEN ROTE NDAO,



**BASTIANE KEDOH, SE**  
PENATA  
NIP. 19800215 200803 1 003

**PIHAK PERTAMA**  
KEPALA SUB BIDANG PENATAUSAHAAN ASET  
BADAN KEUANGAN DAN ASET  
KABUPATEN ROTE NDAO,

**SOFIA A.P. THONAK, SE**  
PENATA  
NIP. 19810616 201001 2 030





**BADAN KEUANGAN DAN ASET  
KABUPATEN ROTE NDAO**


**PAKTA INTEGRITAS**

Saya, Sofia A. P. Thonak, SE, Kepala Sub Bidang Penatausahaan Aset Badan Keuangan dan Aset Kabupaten Rote Ndao, menyatakan sebagai berikut :

1. Berperan secara pro aktif dalam upaya pencegahan dan pemberantasan Korupsi, Kolusi dan Nepotisme serta tidak melibatkan diri dalam perbuatan tercela;
2. Tidak meminta atau menerima pemberian secara langsung atau tidak langsung berupa suap, hadiah, bantuan, atau bentuk lainnya yang tidak sesuai dengan ketentuan yang berlaku;
3. Bersikap transparansi, jujur, obyektif, dan akuntabel dalam melaksanakan tugas;
4. Menghindari pertentangan kepentingan (conflict of interest) dalam pelaksanaan tugas;
5. Memberi contoh dalam kepatuhan terhadap peraturan perundang-undangan dalam melaksanakan tugas, terutama kepada karyawan yang berada di bawah pengawasan saya dan sesama pegawai di lingkungan kerja saya secara konsisten;
6. Akan menyampaikan informasi penyimpangan integritas di Badan Keuangan dan Aset serta turut menjaga kerahasiaan saksi atas pelanggaran peraturan yang dilaporkannya;
7. Bila saya melanggar hal-hal tersebut di atas, saya siap menghadapi konsekuensinya.

Baa, 28 Januari 2020

MENYAKSIKAN :  
KEPALA BIDANG ASET DAERAH  
  
BASTIAN K. KEDOH, SE  
PENATA  
NIP. 1980021 200803 1 003

PEMBUAT PERNYATAAN  
KEPALA SUB BIDANG PENATAUSAHAAN ASET,  
  
SOFIA A. P. THONAK, SE  
PENATA  
NIP. 19810616 201001 2 030