

**RENCANA AKSI KINERJA SASARAN TAHUN 2020
BAGIAN PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN SETDA KABUPATEN ROTE NDAO**

O.	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA SASARAN	TARGET KINERJA SASARAN				KEGIATAN	INDIKATOR KEGIATAN	TARGET	RENCANA TINDAK	ANGGARAN	PENANGGUNG JAWAB
			TW-I	TW-II	TW-III	TW-IV						
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.	11.	12.	13.
1.	Meningkatnya kualitas pelayanan perpustakaan daerah	Jumlah pengunjung perpustakaan pertahun					Pengembangan minat dan budaya baca	Minat dan budaya baca anak sekolah	8 Orang		Rp 26,832,000	
		Kolksi buku yang tersedia di perpustakaan daerah					Perluasan dan peningkatan kualitas layanan perpustakaan	Kualitas layanan perpustakaan	500 Orang		Rp 10,100,000	
							Pengadaan bahan pustaka perpustakaan umum daerah	Bahan pustaka perpustakaan umum daerah	400 buku		Rp 70,000,000	
							Pengembangan sistim informasi perpustakaan dan kearsipan	Sistim informasi perpustakaan dan kearsipan	1 aplikasi		Rp 48,302,000	
							Pendataan dan penataan arsip/ dokumen daerah	Arsip/ dokumen daerah	4 OPD		Rp 24,810,000	
2.	Meningkatnya pengelolaan kearsip daerah	Prosentase perangkat daerah yang mengelola arsip secara baku					Penelusuran arsip daerah	Arsip daerah kabupaten Rote Ndao	1 Dok		Rp 32,175,750	
J U M L A H											Rp 212,219,750	

Bata, 24 Agustus 2020

Kepala Bagian Perpustakaan dan Kearsipan
Setda Kabupaten Rote Ndao



Morids D. E. Bulan, S.Pd., M.Si
NIP. 19730305 199801 1 001

REKAP KEGIATAN PERPUSTAKAAN DAN
KEARSIPAN SETDA KABUPATEN ROTE
NDAO TAHUN 2020

RENCANA KERJA PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN SETDA KABUPATEN ROTE NDAO

NO.	URAIAN	ANGGARAN (PERGESERAN)	TW-I	TW-II	TW-III	TW-IV	KET.
1	2	3	4	5	6	7	8
I.	PROGRAM PENGEMBANGAN BUDAYA BACA , PEMBINAAN PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN	Rp 212,219,750					
1	Kegiatan pengembangan minat dan budaya baca	Rp 26,832,000					
2	Kegiatan perluasan dan peningkatan kualitas layanan perpustakaan	Rp 10,100,000					
3	Kegiatan pengadaan bahan pustaka perpustakaan umum daerah	Rp 70,000,000					
4	Kegiatan pengembangan sistim informasi perpustakaan dan kearsipan	Rp 48,302,000					
5	Kegiatan Pendataan dan penataan arsip/ dokumen daerah	Rp 24,810,000					
6	Kegiatan penelusuran arsip daerah	Rp 32,175,750					
II	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN	Rp 235,915,500					
1.	Kegiatan penyediaan barang dan jasa kantor	Rp 40,041,100					
2.	Kegiatan pengadaan sarana dan prasarana kantor	Rp 24,750,000					
3	Kegiatan pemeliharaan sarana dan prasarana kantor	Rp 43,580,400					
4	Kegiatan penyediaan jasa administrasi keuangan	Rp 37,916,000					
5	Kegiatan perencanaan, evaluasi dan pelaporan kinerjaperangkat daerah	Rp 10,000,000					
6	Kegiatan peningkatan kapasitas sumber daya aparatur	Rp 3,937,500					
7	Kegiatan koordinasi/ konsultasi dalam dan luar daerah	Rp 75,690,500					
	JUMLAH	Rp 448,135,250					

Ba'a, 24 Agustus 2020

Kepala Bagian Perpustakaan dan Kearsipan
Setda Kabupaten Rote Ndao


Morids D. E. Bulan, S.Pd, M.Si

NIP. 19730305 199801 1 001