



**BADAN KEUANGAN DAN ASET  
KABUPATEN ROTE NDAO**

**VISI** →

**MISI** →

**POHON KINERJA TAHUN 2022**

**TERWUJUDNYA MASYARAKAT ROTE NDAO YANG BERMARTABAT DAN BERKELANJUTAN BERTUMPU PADA PARIWISATA YANG DIDUKUNG OLEH PERTANIAN DAN PERIKANAN**

**MEWUJUDKAN TATA KELOLA PEMERINTAHAN YANG BAIK DAN BERSIH SERTA MENINGKATKAN PELAYANAN PUBLIK YANG PRIMA**

|   |
|---|
| <b>KEPALA BADAN KEUANGAN DAN ASET</b>   |
| <b>SASARAN STRATEGIS</b>  |
| 1. Meningkatnya Akuntabilitas Kinerja Keuangan Daerah<br>2. Meningkatnya Akuntabilitas Keuangan Daerah  |
| <b>INDIKATOR KINERJA</b>  |
| 1. Opini BPK terhadap Laporan Keuangan Pemerintah Daerah<br>2. Persentase SILPA terhadap APBD<br>3. Penetapan APBD<br>4. Persentase Pengelolaan Aset Daerah |

|  |
|--|
| <b>SEKRETARIS BADAN KEUANGAN DAN ASET</b>  |
| <b>SASARAN STRATEGIS</b>   |
| 1. Meningkatnya Layanan Administrasi Perkantoran<br>2. Meningkatnya Sarana dan Prasarana Kantor  |
| <b>INDIKATOR KINERJA</b>   |
| 1. Prosentase Pelayanan Surat Menyurat<br>2. Prosentase Pemeliharaan Peralatan Kantor<br>3. Prosentase Pemeliharaan Kendaraan Dinas Operasional<br>4. Prosentase Penyusunan Anjab, ABK dan SOP<br>5. Jumlah Peralatan dan Perlengkapan Kantor<br>6. Prosentase Pelaksanaan Pertanggungjawaban Keuangan Perangkat Daerah<br>7. Jumlah Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD<br>8. Prosentase Penyaluran Bantuan Keuangan, Bagi Hasil Pajak dan Retribusi, Belanja Tidak Terduga<br>9. Jumlah dokumen Renja, Perubahan Renja PD, Profil OPD, RKT, Perjanjian Kinerja, Perubahan PK, Rencana Aksi, RKA PD, Perubahan RKA PD, DPA PD, dan Perubahan DPA PD<br>10. Jumlah Laporan capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD (LPPD dan LKPJ)<br>11. Jumlah dokumen Evaluasi LKIP Semesteran, LKIP, dan Evaluasi Renja per triwulan |

|   |
|---|
| <b>KEPALA SUB BAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN</b>   |
| <b>SASARAN STRATEGIS</b>  |
| 1. Meningkatnya Layanan Administrasi Perkantoran<br>2. Meningkatnya Sarana dan Prasarana Kantor   |
| <b>INDIKATOR KINERJA</b>  |
| 1. Prosentase Pelayanan Surat Menyurat<br>2. Prosentase Pemeliharaan Peralatan Kantor<br>3. Prosentase Pemeliharaan Kendaraan Dinas Operasional<br>4. Prosentase Penyusunan Anjab, ABK dan SOP<br>5. Jumlah Peralatan dan Perlengkapan Kantor |

|   |
|---|
| <b>ANALIS KEUANGAN PUSAT DAN DAERAH (SUB KOORDINATOR SUBSTANSI KEUANGAN DAN ASET)</b>   |
| <b>SASARAN STRATEGIS</b>  |
| 1. Meningkatnya Layanan Administrasi Perkantoran  |
| <b>INDIKATOR KINERJA</b>  |
| 1. Prosentase Pelaksanaan Pertanggungjawaban Keuangan Perangkat Daerah<br>2. Jumlah Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD<br>3. Prosentase Penyaluran Bantuan Keuangan, Bagi Hasil Pajak dan Retribusi, Belanja Tidak Terduga |

|  |
|--|
| <b>PERENCANA (SUB KOORDINATOR SUBSTANSI PERENCANAAN, EVALUASI DAN PELAPORAN)</b>   |
| <b>SASARAN STRATEGIS</b>   |
| 1. Meningkatnya Layanan Administrasi Perkantoran   |
| <b>INDIKATOR KINERJA</b>   |
| 1. Jumlah dokumen Renja, Perubahan Renja PD, Profil OPD, RKT, Perjanjian Kinerja, Perubahan PK, Rencana Aksi, RKA PD, Perubahan RKA PD, DPA PD, dan Perubahan DPA PD<br>2. Jumlah Laporan capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD (LPPD dan LKPJ)<br>3. Jumlah dokumen Evaluasi LKIP Semesteran, LKIP, dan Evaluasi Renja per triwulan |

|  |
|--|
| <b>KEPALA BIDANG PERBENDAHARAAN DAN KAS DAERAH</b>   |
| <b>SASARAN STRATEGIS</b>   |
| 1. Meningkatnya Akuntabilitas Keuangan Daerah  |
| <b>INDIKATOR KINERJA</b>   |
| 1. Persentase SILPA terhadap APBD<br>2. Jumlah Produk Surat Perintah Pencairan Dana (SP2D)<br>3. Jumlah Pengendalian dan Penerbitan Anggaran Kas dan SPD<br>4. Jumlah Koordinasi Pelaksanaan dan Penelitian Kelengkapan Dokumen penerbitan SKPP<br>5. Jumlah Koordinasi Pelaksanaan dan Penelitian Kelengkapan Dokumen SPP dan SPM, Pemberian pembebanan rincian penggunaan atas pengesahan SPJ Gaji dan Non Gaji<br>6. Jumlah Dokumen Pelaksanaan Piutang dan Utang Daerah yang Timbul Akibat Pengelolaan Kas, Pelaksanaan Analisis Pembiayaan dan Penempatan Uang Daerah sebagai Optimalisasi Kas<br>7. Dokumen Pengelolaan Dana Perimbangan dan Dana Transfer Lainnya<br>8. Jumlah Dokumen Penyusunan Laporan Realisasi Penerimaan dan Pengeluaran Kas Daerah, Laporan Aliran Kas, dan Pelaksanaan Pemungutan/Pemotongan dan Penyetoran Perhitungan Fihak Ketiga (PFK)<br>9. Jumlah Dokumen Data Penerimaan dan Pengeluaran Kas Serta Pemungutan dan Pematangan Atas SP2D Dengan Instansi Terkait |

|   |
|---|
| <b>KEPALA BIDANG AKUNTANSI</b>  |
| <b>SASARAN STRATEGIS</b>  |
| 1. Meningkatnya Akuntabilitas Kinerja Keuangan Daerah   |
| <b>INDIKATOR KINERJA</b>  |
| 1. Opini BPK terhadap Laporan Keuangan Pemerintah Daerah<br>2. Jumlah Dokumen Pelaksanaan Akuntansi Penerimaan dan Pengeluaran Kas Daerah<br>3. Jumlah laporan Rekonsiliasi Realisasi Pendapatan dan Belanja Serta Pembiayaan<br>4. Jumlah laporan Analisis Pertanggungjawaban Pelaksanaan APBD<br>5. Jumlah data Konsolidasi Laporan Keuangan SKPD, BLUD dan Laporan Keuangan PEMDA<br>6. Jumlah Koordinasi dan Tersusunnya Rancangan Peraturan daerah tentang Pertanggungjawaban Pelaksanaan APBD Kabupaten / Kota<br>7. Jumlah Dokumen Penjabaran Pertanggungjawaban Pelaksanaan APBD<br>8. Jumlah Pembinaan dan Sosialisasi Tentang penyusunan Laporan Keuangan Pemerintah daerah sesuai Sistem Akuntansi pemerintah Daerah |

|  |
|--|
| <b>KEPALA BIDANG ANGGARAN</b>  |
| <b>SASARAN STRATEGIS</b>   |
| 1. Meningkatnya Akuntabilitas Keuangan Daerah  |
| <b>INDIKATOR KINERJA</b>   |
| 1. Penetapan APBD<br>2. Jumlah Dokumen KUA dan PPAS<br>3. Jumlah Dokumen Perubahan KUA dan Perubahan PPAS<br>4. Jumlah Dokumen RKA SKPD<br>5. Jumlah Dokumen Perubahan RKA SKPD<br>6. Jumlah Dokumen Peraturan Daerah tentang APBD dan Peraturan Kepala Daerah tentang Penjabaran APBD (1 Perda dan 1 Perbup)<br>7. Jumlah Dokumen Peraturan Daerah tentang Perubahan APBD dan Peraturan Kepala Daerah tentang Penjabaran Perubahan APBD (1 Perda dan 3 Perbup)<br>8. Jumlah Koordinasi Perencanaan Anggaran Pendapatan<br>9. Jumlah Koordinasi Perencanaan Anggaran Belanja<br>10. Jumlah Koordinasi Perencanaan Anggaran Pembiayaan<br>11. Jumlah Pembinaan Penganggaran Daerah pada Pemerintah Kabupaten Rote Ndao<br>12. Jumlah Data dan Aplikasi Sistem Informasi Pemerintah Daerah Lingkup Keuangan Daerah<br>13. Jumlah Implementasi dan Pemeliharaan Sistem Informasi Pemerintah Daerah Bidang Keuangan Daerah |

|   |
|---|
| <b>KEPALA BIDANG ASET DAERAH</b>  |
| <b>SASARAN STRATEGIS</b>  |
| 1. Meningkatnya Akuntabilitas Keuangan Daerah   |
| <b>INDIKATOR KINERJA</b>  |
| 1. Persentase Pengelolaan Aset Daerah<br>2. Jumlah Koordinasi dan tersusunnya Standar Harga Berdasarkan Jenis dan Tipe Barang<br>3. Jumlah Dokumen Penatausahaan Barang Milik Daerah<br>4. Jumlah Inventarisasi Barang Milik Daerah<br>5. Jumlah dokumen Pengamanan Fisik, Administrasi dan Hukum Barang Milik Daerah<br>6. Jumlah Dokumen Rekonsiliasi dalam Rangka Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah<br>7. Jumlah Koordinasi, Pengawasan dan Pengendalian atas Pemindahtanganan Barang Milik Daerah<br>8. Jumlah Koordinasi Pengawasan dan Pengendalian atas Penggunaan, Pemanfaatan, Pemusnahan dan Penghapusan Barang Milik Daerah<br>9. Jumlah dokumen Standar Kebutuhan Barang Milik Daerah<br>10. Jumlah Dokumen Rencana Kebutuhan Barang Milik Daerah<br>11. Jumlah Koordinasi dan Pembinaan Pengelolaan Barang Milik Daerah |

|   |
|---|
| <b>KEPALA SUB BIDANG PERBENDAHARAAN</b>       |
| <b>SASARAN STRATEGIS</b>                      |
| 1. Meningkatnya Akuntabilitas Keuangan Daerah |
| <b>INDIKATOR KINERJA</b>                      |
| 1. Persentase SILPA terhadap APBD             |

|   |
|---|
| <b>KEPALA SUB BIDANG REKONSILIASI DAN PEMBINAAN AKUNTANSI</b> |
| <b>SASARAN STRATEGIS</b>                                      |
| 1. Meningkatnya Akuntabilitas Kinerja Keuangan Daerah         |
| <b>INDIKATOR KINERJA</b>                                      |
| 1. Meningkatnya Akuntabilitas Kinerja Keuangan Daerah         |

|  |
|--|
| <b>KEPALA SUB BIDANG KEBIJAKAN DAN PEMBINAAN ANGGARAN DAN PEMBINAAN ANGGARAN</b> |
| <b>SASARAN STRATEGIS</b>   |

|   |
|---|
| <b>KEPALA SUB BIDANG PENATAUSHAHAN ASET</b>   |
| <b>SASARAN STRATEGIS</b>                      |
| 1. Meningkatnya Akuntabilitas Keuangan Daerah |
| <b>INDIKATOR KINERJA</b>                      |
| 1. Persentase Pengelolaan Aset Daerah         |

2. Jumlah Produk Surat Perintah Pencairan Dana (SP2D)
3. Dokumen Pengelolaan Dana Perimbangan dan Dana Transfer Lainnya

1. Opini BPK terhadap Laporan Keuangan Pemerintah Daerah
2. Jumlah laporan Rekonsiliasi Realisasi Pendapatan dan Belanja Serta Pembiayaan
3. Jumlah Pembinaan dan Sosialisasi Tentang penyusunan Laporan Keuangan Pemerintah daerah sesuai Sistem Akuntansi pemerintah Daerah

1. Meningkatnya Akuntabilitas Keuangan Daerah

#### INDIKATOR KINERJA

1. Penetapan APBD
2. Jumlah Pembinaan Penganggaran Daerah pada Pemerintah Kabupaten Rote Ndao
3. Jumlah Implementasi dan Pemeliharaan Sistem Informasi Pemerintah Daerah Bidang Keuangan Daerah

2. Jumlah dokumen Penatausahaan Barang Milik Daerah
3. Jumlah Inventarisasi Barang Milik Daerah
4. Jumlah Dokumen Rekonsiliasi dalam Rangka Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah
5. Jumlah Koordinasi dan Pembinaan Pengelolaan Barang Milik Daerah

#### KEPALA SUB BIDANG KAS DAERAH

##### SASARAN STRATEGIS

1. Meningkatnya Akuntabilitas Keuangan Daerah

##### INDIKATOR KINERJA

1. Persentase SILPA terhadap APBD
2. Jumlah Pengendalian dan Penerbitan Anggaran Kas dan SPD
3. Jumlah Dokumen Pelaksanaan Piutang dan Utang Daerah yang Timbul Akibat Pengelolaan Kas, Pelaksanaan Analisis Pembiayaan dan Penempatan Uang Daerah sebagai Optimalisasi Kas
4. Jumlah Dokumen Penyusunan Laporan Realisasi Penerimaan dan Pengeluaran Kas Daerah, Laporan Aliran Kas, dan Pelaksanaan Pemungutan/Pemotongan dan Penyetoran Perhitungan Fihak Ketiga (PFK)
5. Jumlah Dokumen Data Penerimaan dan Pengeluaran Kas Serta Pemungutan dan Pemotongan Atas SP2D Dengan Instansi Terkait

#### KEPALA SUB BIDANG AKUNTANSI BENDAHARA UMUM DAERAH

##### SASARAN STRATEGIS

1. Meningkatnya Akuntabilitas Kinerja Keuangan Daerah

##### INDIKATOR KINERJA

1. Opini BPK terhadap Hasil Laporan Keuangan Daerah
2. Jumlah Dokumen Pelaksanaan Akuntansi Penerimaan dan Pengeluaran Kas Daerah
3. Jumlah data Konsolidasi Laporan Keuangan SKPD, BLUD dan Laporan Keuangan PEMDA

#### KEPALA SUB BIDANG PENYUSUNAN ANGGARAN

##### SASARAN STRATEGIS

1. Meningkatnya Akuntabilitas Keuangan Daerah

##### INDIKATOR KINERJA

1. Penetapan APBD
2. Jumlah Dokumen RKA SKPD
3. Jumlah Dokumen Perubahan RKA SKPD
4. Jumlah Dokumen Peraturan Daerah tentang APBD dan Peraturan Kepala Daerah tentang Penjabaran APBD (1 Perda dan 1 Perbup)
5. Jumlah Dokumen Peraturan Daerah tentang Perubahan APBD dan Peraturan Kepala Daerah tentang Penjabaran Perubahan APBD (1 Perda dan 3 Perbup)
6. Jumlah Koordinasi Perencanaan Anggaran Pendapatan
7. Jumlah Koordinasi Perencanaan Anggaran Belanja
8. Jumlah Koordinasi Perencanaan Anggaran Pembiayaan

#### KEPALA SUB BIDANG PENGADAAN DAN PENGAMANAN ASET

##### SASARAN STRATEGIS

1. Meningkatnya Akuntabilitas Keuangan Daerah

##### INDIKATOR KINERJA

1. Persentase Pengelolaan Aset Daerah
2. Jumlah Koordinasi dan tersusunnya Standar Harga Berdasarkan Jenis dan Tipe Barang
3. Jumlah dokumen Pengamanan Fisik, Administrasi dan Hukum Barang Milik Daerah
4. Jumlah dokumen Standar Kebutuhan Barang Milik Daerah
5. Jumlah dokumen Rencana Kebutuhan Barang Milik Daerah

#### ANALIS KEUANGAN PUSAT DAN DAERAH (SUB KOORDINATOR SUBSTANSI PENGELOLAAN GAJI)

##### SASARAN STRATEGIS

1. Meningkatnya Akuntabilitas Keuangan Daerah

##### INDIKATOR KINERJA

1. Persentase SILPA terhadap APBD
2. Jumlah Koordinasi Pelaksanaan dan Penelitian Kelengkapan Dokumen penerbitan SKPP
3. Jumlah Koordinasi Pelaksanaan dan Penelitian Kelengkapan Dokumen SPP dan SPM, Pemberian pembebanan rincian penggunaan atas pengesahan SPJ Gaji dan Non Gaji

Baa, 20 Januari 2022



**Daniel W. Nalle, S.Pt**

Pembina Tk. I

Nip. 19710518 200604 1 003