



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022
BAGIAN PEMERINTAHAN DAN KESRA
SEKRETARIAT DAERAH KABUPATEN ROTE NDAO**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : Josephina M. Pandie, SIP
Jabatan : Penilai Pemerintah Ahli Muda
Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : Albeniaftes J.P. Siokain, S.STP. M.Si
Jabatan : Kepala Bagian Pemerintahan dan Kesra
Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka pencapaian target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.


Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Ba'a, 20 Januari 2022

PIHAK KEDUA
KABAG. PEMERINTAHAN DAN KESRA
SEKRETARIAT DAERAH
KABUPATEN ROTE NDAO


ALBENIAFTES J.P. SIOKAIN, S.STP. M.Si
NIP. 19850624 200312 1 001

PIHAK PERTAMA
PENILAI PEMERINTAH AHLI MUDA
(SUB KOORDINATOR SUBSTANSI
KESEJAHTERAAN RAKYAT),


JOSEPHINA M. PANDIE, SIP
NIP. 19840316 201503 2 001



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022
BAGIAN PEMERINTAHAN DAN KESRA
SEKRETARIAT DAERAH KABUPATEN ROTE NDAO**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : Rion A. Toelle, S.IP
Jabatan : Penilai Pemerintah Ahli Muda
Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : Albeniaftes J.P. Siokain, S.STP. M.Si
Jabatan : Kepala Bagian Pemerintahan dan Kesra
Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka pencapaian target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

PIHAK KEDUA
KABAG. PEMERINTAHAN DAN KESRA
SETDA KABUPATEN ROTE NDAO


ALBENIAFTES J. P. SIOKAIN, S.STP., M.Si
NIP. 19850624 200312 1 001

Ba'a, 20 Januari 2022
PIHAK PERTAMA
PENILAI PEMERINTAH AHLI MUDA
(SUB KOORDINATOR SUBSTANSI
ADM. PEMERINTAHAN DAN
KEWILAYAHAN),


RION A. TOELLE, S.IP
NIP. 19880804 200701 1 002

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022
ANALIS KEBIJAKAN (SUB BAGIAN KESEJATERAAN RAKYAT)
BAGIAN PEMERINTAHAN DAN KESRA

| NO | SASARAN STRATEGIS | INDIKATOR KINERJA | TARGET 2022 |
|----------------|--|---|--------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. | Meningkatnya Kinerja Penyelenggaraan Administrasi Pemerintahan Umum dan Kesejahteraan Rakyat | 1) Jumlah Kegiatan Pesprawi, Jamaah Haji, MTQ, Ziarah Rohani, STQ | 5 Kegiatan |
| | | 2) Jumlah Pembinaan Mental Spiritual Kehidupan Beragama | 3 Lembaga |
| | | 3) Jumlah Dokumen Pelaksanaan Fasilitasi Pengelolaan Bina Mental Spiritual (Badan/Lembaga/Organisasi MUI) | 1 Dok NPHD |
| | | 4) Jumlah Dokumen Pelaksanaan Fasilitasi Pengelolaan Bina Mental Spiritual (Badan/Lembaga/Organisasi Rumah Ibadah) | 2 Dok NPHD |
| | | 5) Jumlah Dokumen Pelaksanaan Fasilitasi Pengelolaan Bina Mental Spiritual (Badan/Lembaga/Organisasi GMTI KPWK) | 4 Dok NPHD |
| | | 6) Jumlah Dokumen Pelaksanaan Fasilitasi Pengelolaan Bina Mental Spiritual (Belanja Bantuan Sosial Organisasi Kemasyarakatan Bersifat Umum : kegiatan pembangunan dan kemasyarakatan) | 45 Kelompok |
| | | 7) Jumlah Dokumen Pelaksanaan Kebijakan dan Capaian Kinerja terkait Kesejahteraan Sosial (Komisi AIDS) | 1 Dok NPHD |
| | | 8) Jumlah Peserta Kursus Bahasa Inggris bagi Lulusan SMA, Diploma dan Sarjana, Tour Guide (Supir Rental) | 40 Orang |
| | | 9) Jumlah Pemberian Bantuan Beasiswa dan Pendampingan Mahasiswa Calon Penerima Beasiswa | 467 Orang |
| | | | |
| PROGRAM | | | ANGGARAN |
| 2. | Pemerintahan dan Kesejahteraan Rakyat | | Rp.4.015.491.000 |
| Jumlah | | | Rp. 4.015.491.000 |

Ba'a, 20 Januari 2022

PIHAK KEDUA

KABAG. PEMERINTAHAN DAN KESRA
 SETDA KABUPATEN ROTE NDAO,



ALBERTUS J.P. SIOKAIN, S.STP., M.Si
 NIP. 19850624 200312 1 001

PIHAK PERTAMA

PENILAI PEMERINTAH AHLI MUDA
 (SUB KOORDINATOR SUBSTANSI
 KESEJAHTERAAN RAKYAT),

JOSEPHINA M. PANDIE, SIP
 NIP. 19840316 201503 2 001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022
ANALIS KEBIJAKAN (SUB BAGIAN ADMINISTRASI
PEMERINTAHAN DAN KEWILAYAHAN)
BAGIAN PEMERINTAHAN DAN KESRA

| NO | SASARAN STRATEGIS | INDIKATOR KINERJA | TARGET 2022 |
|----------------|--|---|------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. | Meningkatnya Kinerja Penyelenggaraan Administrasi Pemerintahan Umum dan Kesejahteraan Rakyat | Jumlah Rapat Lengkap Pamong Praja | 1 Kali |
| | | Jumlah Tanggapan Pemerintah pada Persidangan DPRD | 6 Dok |
| | | Jumlah Penyediaan Data Pembakuan Rupa Bumi Unsur Buatan | 1 Dok |
| PROGRAM | | | ANGGARAN |
| 2. | Pemerintahan dan Kesejahteraan Rakyat | | Rp.414.998.000 |
| Jumlah | | | Rp. 414.998.000 |

Ba'a, 20 Januari 2022

PIHAK KEDUA

KABAG. PEMERINTAHAN DAN KESRA
 SETDA KABUPATEN ROTE NDAO,



ALBERTUS J.P. SIOKAIN, S.STP. M.Si
 NIP. 19850624 200312 1 001

PIHAK PERTAMA

PENILAI PEMERINTAH AHLI MUDA
 (SUB KOORDINATOR SUBSTANSI ADM.
 PEMERINTAHAN DAN
 KEWILAYAHAN),

RION A. TOELLE, S.IP
 NIP. 19880804 200701 1 002



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022
BAGIAN PEMERINTAHAN DAN KESRA
SEKRETARIAT DAERAH KABUPATEN ROTE NDAO**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : Miharjo, S.STP
Jabatan : Analis Kerjasama Lintas Sektor
Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : Albeniaftes J.P. Siokain, S.STP., M.Si
Jabatan : Kepala Bagian Pemerintahan dan Kesra
Selaku atasan langsung selanjutnya pihak pertama disebut **Pihak Kedua**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka pencapaian target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua
Kepala Bagian Pemerintahan dan Kesra,


Albeniaftes J. P. Siokaian, S.TP., M.Si
NIP. 19850624 200312 1 001

Ba'a, 20 Januari 2022
Pihak Pertama
Analis Kerjasama Lintas Sektor


Miharjo, S.STP
NIP. 19940525 201708 1 002



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022
BAGIAN PEMERINTAHAN DAN KESRA
SEKRETARIAT DAERAH KABUPATEN ROTE NDAO**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : Hasinah Badu, S.Sos
Jabatan : Analis Kemasyarakatan
Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

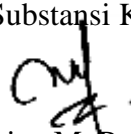
Nama : Josephina M. Pandie, SIP
Jabatan : Penilai Pemerintah Ahli Muda
(Sub Koordinator Substansi Kesejahteraan Rakyat)

Selaku atasan langsung selanjutnya pihak pertama disebut **Pihak Kedua**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka pencapaian target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua
Penilai Pemerintah Ahli Muda
(Sub Koordinator Substansi Kesejahteraan Rakyat)


Josephina M. Pandie, SIP
NIP. 19840316 201503 2 001

Ba'a, 20 Januari 2022
Pihak Pertama
Analis Kemasyarakatan


Hasinah Badu, S.Sos
NIP. 19830520 201503 2 001



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022
BAGIAN PEMERINTAHAN DAN KESRA
SEKRETARIAT DAERAH KABUPATEN ROTE NDAO**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : Agung Sadhi Yudha, S.STP

Jabatan : Analis Pemerintahan Daerah

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : Rion A. Toelle, S.IP

Jabatan : Penilai Pemerintah Ahli Muda

(Sub Koordinator Substansi Adm. Pemerintahan dan Kewilayahan)

Selaku atasan langsung selanjutnya pihak pertama disebut **Pihak Kedua**


Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka pencapaian target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua
Penilai Pemerintah Ahli Muda
(Sub Koordinator Substansi Adm. Pemerintahan
dan Kewilayahan)


Rion A. Toelle, S.IP
NIP. 19880804 200701 1 002

Ba'a, 20 Januari 2022
Pihak Pertama
Analis Pemerintahan Daerah


Agung Sadhi Yudha, S.STP
NIP. 19940623 201708 1 002



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022
BAGIAN PEMERINTAHAN DAN KESRA
SEKRETARIAT DAERAH KABUPATEN ROTE NDAO**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

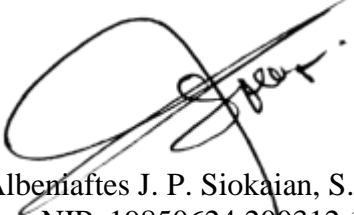
Nama : Rezky K. Koamesah, S.STP
Jabatan : Analis Pemerintahan Umum dan Otda
Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : Albeniaftes J.P. Siokain, S.STP., M,Si
Jabatan : Kepala Bagian Pemerintahan dan Kesra
Selaku atasan langsung selanjutnya pihak pertama disebut **Pihak Kedua**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka pencapaian target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua
Kepala Bagian Pemerintahan dan Kesra,


Albeniaftes J. P. Siokain, S.TP., M,Si
NIP. 19850624 200312 1 001

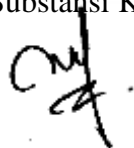
Ba'a, 20 Januari 2022
Pihak Pertama
Analis Pemerintahan Umum dan
Otda


Rezky K. Koamesah, S.STP
NIP. 19980129 202008 1 001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022
ANALIS KEMASYARAKATAN
BAGIAN PEMERINTAHAN DAN KESEJAHTERAAN RAKYAT

| NO | URAIAN TUGAS | TARGET |
|-----------|---|---------------|
| 1 | Jumlah regulasi yang dipelajari dalam rangka konsep dan penyusunan di sub kesejahteraan rakyat | 5 Dokumen |
| 2 | Jumlah dokumen dan data dalam rangka penyusunan rencana program/kegiatan di sub kesejahteraan rakyat; | 10 Dokumen |
| 3 | Jumlah konsep pemberian bantuan di sub kesejahteraan rakyat yang diberikan kepada masyarakat; | 7 Dokumen |
| 4 | Jumlah dokumen hibah yang disiapkan dan diberikan kepada masyarakat; | 5 Dokumen |
| 5 | Jumlah konsep administrasi dan data terkait pemberian beasiswa dan kursus di sub kesejahteraan rakyat; | 2 Dokumen |
| 6 | Jumlah penyusunan telaahan staf sebagai bahan pertimbangan pengambilan kebijakan di sub kesejahteraan rakyat; | 5 Dokumen |
| 7 | Jumlah hasil pelaksanaan tugas sesuai dengan prosedur yang berlaku sebagai bahan evaluasi dan pertanggungjawaban untuk kejelasan hasil pekerjaan oleh atasan; | 10 Dokumen |
| 8 | Jumlah tugas kedinasan lain yang diberikan oleh atasan baik secara lisan maupun tertulis sesuai tugas dan fungsinya untuk kelancaran pelaksanaan tugas. | 50 Frekuensi |

Pihak Kedua
 Penilai Pemerintah Ahli Muda
 (Sub Koordinator Substansi Kesejahteraan Rakyat)



Josephina M. Pandie, SIP
 NIP. 19840316 201503 2 001

Ba'a, 20 Januari 2022
 Pihak Pertama
 Analis Kemasyarakatan



Hasinah Badu, S.Sos
 NIP. 19830520 201503 2 001


PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022
ANALIS PEMERINTAHAN DAERAH
BAGIAN PEMERINTAHAN DAN KESEJAHTERAAN RAKYAT

| NO | URAIAN TUGAS | TARGET |
|----|--|--------------|
| 1 | Jumlah regulasi yang dipelajari dalam rangka kelancaran pelayanan administrasi pemerintahan dan kewilayahan; | 3 Dokumen |
| 2 | Jumlah pengolah data terkait petunjuk penyusunan konsep pedoman, norma, standar, prosedur dan petunjuk teknis penyelenggaraan adm. pemerintahan dan kewilayahan; | 3 Dokumen |
| 3 | Jumlah pengolahan data administrasi dan kesiapan pelaksanaan kegiatan rapat lengkap pamong praja; | 1 Dokumen |
| 4 | Jumlah pengolahan data administrasi dalam penyusunan dan pendataan rupabumi unsur buatan; | 1 Dokumen |
| 5 | Jumlah laporan monitoring dan evaluasi terhadap penyelenggaraan sebagian wewenang pemerintahan dan pembinaan administrasi Kecamatan dan Kelurahan; | 1 Dokumen |
| 6 | Jumlah penyusunan tanggapan Pemerintah pada Sidang DPRD; | 6 Dokumen |
| 7 | Jumlah hasil pelaksanaan tugas sesuai dengan prosedur yang berlaku sebagai bahan evaluasi dan pertanggungjawaban untuk kejelasan hasil pekerjaan oleh atasan; | 8 Dokumen |
| 8 | Jumlah tugas kedinasan lain yang diberikan oleh atasan baik secara lisan maupun tertulis sesuai tugas dan fungsinya untuk kelancaran pelaksanaan tugas. | 25 Frekuensi |

Pihak Kedua
 Penilai Pemerintah Ahli Muda
 (Sub Koordinator Substansi Adm.
 Pemerintahan dan Kewilayahan)


 Rion A. Toelle, S.IP
 NIP. 19880804 200701 1 002

Ba'a, 20 Januari 2022
 Pihak Pertama
 Analis Pemerintahan Daerah


 Agung Sadhi Yudha, S.STP
 NIP. 19940623 201708 1 002


PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022
ANALIS KERJASAMA LINTAS SEKTOR
BAGIAN PEMERINTAHAN DAN KESEJAHTERAAN RAKYAT

| NO | URAIAN TUGAS | TARGET |
|----|---|--------------|
| 1 | Jumlah regulasi yang dipelajari sebagai konsep dan pelaksanaan kegiatan pada sub kerjasama dan otonomi daerah; | 3 Dokumen |
| 2 | Jumlah data dari Organisasi Perangkat Daerah dalam rangka penyusunan LPPD, LKPJ, dan SPM; | 26 Dokumen |
| 3 | Jumlah data LPPD, LKPJ dan SPM dari Organisasi Perangkat Daerah yang di analisis; | 26 Dokumen |
| 4 | Jumlah penyusunan laporan LPPD, LKPJ, dan SPM; | 3 Dokumen |
| 5 | Jumlah penyusunan konsep naskah dinas bahan pertimbangan pengambilan kebijakan di kerjasama dan otonomi daerah; | 4 Dokumen |
| 6 | Jumlah hasil pelaksanaan tugas sesuai dengan prosedur yang berlaku sebagai bahan evaluasi dan pertanggungjawaban untuk kejelasan hasil pekerjaan oleh atasan; | 4 Dokumen |
| 7 | Jumlah tugas kedinasan lain yang diberikan oleh atasan baik secara lisan maupun tertulis sesuai tugas dan fungsinya untuk kelancaran pelaksanaan tugas. | 25 Frekuensi |

Pihak Kedua
 Kepala Bagian Pemerintahan dan
 Kerjasama,


 Alimoes J. T. Sukaian, S.TP., M.Si
 NIP. 19850524 200312 1 001

Ba'a, 20 Januari 2022
 Pihak Pertama
 Analis Kerjasama Lintas Sektor

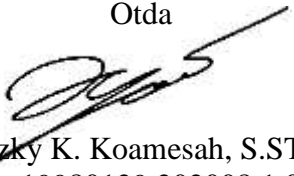

 Miharjo, S.STP
 NIP. 19940525 201708 1 002

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022
ANALIS PEMERINTAHAN UMUM DAN OTDA
BAGIAN PEMERINTAHAN DAN KESEJAHTERAAN RAKYAT

| NO | URAIAN TUGAS | TARGET |
|----|---|--------------|
| 1 | Jumlah regulasi yang dipelajari sebagai konsep dan pelaksanaan kegiatan pada sub kerjasama dan otonomi daerah; | 3 Dokumen |
| 2 | Jumlah data dari Organisasi Perangkat Daerah dalam rangka penyusunan LPPD, LKPJ, dan SPM; | 26 Dokmen |
| 3 | Jumlah data LPPD, LKPJ dan SPM dari Organisasi Perangkat Daerah yang di analisis; | 26 Dokmen |
| 4 | Jumlah penyusunan konsep naskah dinas bahan pertimbangan pengambilan kebijakan di kerjasama dan otonomi daerah; | 4 Dokumen |
| 5 | Jumlah pengolahan data dalam rangka mengendalikan dan mengevaluasi pelaksanaan kerjasama dan otonomi daerah; | 4 Dokumen |
| 6 | Jumlah hasil pelaksanaan tugas sesuai dengan prosedur yang berlaku sebagai bahan evaluasi dan pertanggungjawaban untuk kejelasan hasil pekerjaan oleh atasan; | 4 Dokumen |
| 7 | Jumlah tugas kedinasan lain yang diberikan oleh atasan baik secara lisan maupun tertulis sesuai tugas dan fungsinya untuk kelancaran pelaksanaan tugas. | 25 Frekuensi |

Pihak Kedua
 Kepala Bagian Pemerintahan dan
 Kesra,

 Beniaftes T. P. Siokaran, S.TP., M.Si
 NIP. 19830624 200312 1 001

Ba'a, 20 Januari 2022
 Pihak Pertama
 Analis Pemerintahan Umum dan
 Otda

 Rezky K. Koamesah, S.STP
 NIP. 19980129 202008 1 001