



PEMERINTAH KABUPATEN ROTE NDAO

BADAN PENDAPATAN

Kompleks Perkantoran “Bumi Ti’i Langga PERMAI” Jln. Raya Lekunik Ba’a

Website : www.rotendaokab.go.id

Email : bapenda@rotendaokab.go.id

PROFIL

BADAN PENDAPATAN DAERAH

KABUPATEN ROTE NDAO

TAHUN ANGGARAN 2022



BA,A

2023

KATA PENGANTAR



Puji syukur kami panjatkan kehadirat Tuhan Yang Maha Esa karena atas berkat dan rahmat-Nya sehingga penulisan Buku Profil Badan Pendapatan Daerah Kabupaten Rote Ndao Tahun 2022 dapat diselesaikan dengan baik.

Buku Profil Badan Pendapatan Daerah Kabupaten Rote Ndao Tahun 2022 merupakan produk dan bentuk kontribusi Badan Pendapatan kepada Pemerintah melalui Misi ke-4 Bupati Rote Ndao

Periode 2019-2024 yakni **Mewujudkan Tata Kelola Pemerintahan yang Baik dan Bersih serta Meningkatkan Pelayanan Publik yang Prima.** Buku ini diharapkan mampu menjelaskan dengan memberikan informasi tentang seluruh transparansi dan akuntabilitas pelaksanaan program dan kegiatan di Badan Pendapatan Daerah Kabupaten Rote Ndao.

Kami menyadari bahwa masih banyak kekurangan pada buku profil ini, oleh karena itu kami mengharapkan kritik dan saran yang bersifat membangun dalam rangka perbaikan untuk yang akan datang.

Semoga buku profil ini dapat bermanfaat bagi kita semua.

Ba'a, 7 Maret 2023

Kepala Badan Pendapatan Daerah
Kabupaten Rote Ndao,



MELKIANUS NDUN, S.SOS

Pembina Utama Muda
NIP. 19630327 198503 1 014

DAFTAR ISI

Halaman Judul.....	i
Kata Pengantar	ii
Daftar Isi	iii
Daftar Tabel.....	iv
Daftar Gambar	v
BAB I PENDAHULUAN	1
A. Latar Belakang.....	1
B. Tujuan	1
C. Sasaran.....	1
BAB II GAMBARAN PELAYANAN PERANGKAT DAERAH	2
A. Tugas Pokok dan Fungsi	2
B. Pejabat Struktural	2
C. Data Pegawai Negeri Sipil	4
D. Struktur Organisasi.....	7
E. Sarana Prasarana.....	9
BAB III PEMBAHASAN	26
A. Administrasi.....	26
B. Evaluasi dan Analisa Capaian Kinerja	36
C. Kinerja Keuangan.....	40
D. Inovasi Perangkat Daerah.....	58
BAB IV PERMASALAHAN & ISU STRATEGIS PERANGKAT DAERAH	59
A. Permasalahan Perangkat Daerah.....	59
B. Isi-isu Strategis Perangkat Daerah.....	59
BAB V RENCANA PROGRAM & KEGIATAN SERTA PENDANAAN	
TAHUN ANGGARAN 2023	60
BAB VI PENUTUP	63

DAFTAR TABEL

Tabel 2.1.	Nama-nama Pejabat Struktural	2
Tabel 2.2.	Daftar Susunan Pegawai Negeri Sipil Tahun 2022.....	5
Tabel 2.3.	struktur Organisasi	8
Tabel 2.4.	Daftar Aset Kendaraan	10
Tabel 2.5.	Keadaan Peralatan kantor & Aset Lainnya Tahun 2022	14
Tabel 2.6.	Keadaan Tanah dan Bangunan Tahun 2022	21
Tabel 3.1.	Indikator Kinerja Utama (Key Performance Indikator	33
Tabel 3.2	Perjanjian Kinerja Tahun Anggaran 2022	34
Tabel 3.3	Capaian Kinerja Badan Pendapatan Daerah Kab. Rote Ndao Tahun Anggaran 2022.....	35
Tabel 3.4	Capaian Indikator Kinerja Sasaran Meningkatnya Akuntabilitas Kinerja	37
Tabel 3.5.	Target dan Realisasi Pendapatan.....	38
Tabel 3.6.	Tingkat Efisiensi Pencapaian Kinerja Sasaran Meningkatnya Akuntabilitas Keuangan Daerah.....	44
Tabel 3.7.	Realisasi Keuangan	45
Tabel 3.8.	Tingkat Efisiensi dan Efektifitas Anggaran Terhadap Capaian Indikator Kinerja Tahun Anggaran 2022	55

DAFTAR GAMBAR

Gambar 3.1. Tingkat Capaian Indikator Kinerja Badan Pendapatan Daerah Kabupaten Rote Ndao Tahun Anggaran 2022	35
Gambar 3.2. Tren Presentase PAD terhadap pendapatan Tahun 2017-2022	39
Gambar 3.3. Tren Persentase Realisasi PAD Tahun 2017-2022	41
Gambar 3.4. Dokumentasi Pelaksanaan Kegiatan.....	57

BAB I

PENDAHULUAN

A. LATAR BELAKANG

Badan Pendapatan adalah salah satu Badan Organisasi yang ada di Pemerintah Daerah Kabupaten Rote Ndao yang di bentuk berdasarkan Peraturan Pemerintah Nomor 18 Tahun 2016 tentang Perangkat Daerah dan Peraturan Daerah Nomor 3 Tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah Kabupaten Rote Ndao sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Daerah Kabupaten Rote Ndao Nomor 3 Tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah Kabupaten Rote Ndao.

B. TUJUAN

Tujuan penyusunan buku profil Badan Pendapatan Daerah Kabupaten Rote Ndao adalah:

1. Memberikan gambaran umum mengenai pelaksanaan program dan kegiatan di Badan Pendapatan Daerah Kabupaten Rote Ndao;
2. Menyediakan data dan informasi tentang Program dan Kegiatan yang ada di Badan Pendapatan Daerah Kabupaten Rote Ndao.

C. SASARAN

Sasaran yang ingin di capai dari penyusunan profil ini adalah:

1. Tersedianya data dan informasi bagi Perangkat Daerah/ Stakeholder/ Pemangku kepentingan yang membutuhkan;
2. Tersedianya buku profil Badan Pendapatan Daerah Kabupaten Rote Ndao Tahun 2022.

BAB II
GAMBARAN PELAYANAN PERANGKAT DAERAH

A. TUGAS POKOK DAN FUNGSI

Tugas pokok dan fungsi Badan Pendapatan Daerah Kabupaten Rote Ndao sesuai Peraturan Bupati Rote Ndao Nomor 23 Tahun 2022 tentang Tugas Pokok dan Fungsi Jabatan Struktural Badan Pendapatan Daerah Kabupaten Rote Ndao sebagai berikut:

1. Tugas Pokok

Badan Pendapatan Daerah mempunyai tugas pokok Membantu Bupati Dalam Melaksanakan Fungsi Penunjang Bidang Pendapatan Daerah

2. Fungsi

Untuk dapat melaksanakan tugas pokok sebagaimana dimaksud diatas, Badan Pendapatan Daerah Kabupaten Rote Ndao mempunyai fungsi:

- a. Perumusan kebijakan teknis bidang pendapatan daerah;
- b. Pelaksanaan tugas dukungan teknis bidang pendapatan daerah;
- c. Pemantauan, evaluasi dan pelaporan pelaksanaan tugas dukungan teknis bidang pendapatan daerah;
- d. Pembinaan teknis penyelenggaraan fungsi-fungsi penunjang bidang pendapatan daerah; dan
- e. Pelaksanaan fungsi lain yang diberikan oleh Bupati sesuai dengan tugas dan fungsinya.

B. PEJABAT STRUKTURAL

Badan Pendapatan Daerah Kabupaten Rote Ndao merupakan Perangkat Daerah yang dipimpin oleh satu orang Kepala Badan satu orang sekretaris empat orang kepala Bidang yang berkedudukan dan bertanggungjawab kepada Sekretaris Daerah melalui Asisten Administrasi Umum dengan Struktur Organisasi sebagai berikut :

Tabel 2.1

Nama-nama Pejabat Struktural

NO	NAMA / NIP	GOL / RUANG TMT	JABATAN TMT
1	Melkianus Ndun, S.Sos NIP.19630327 198503 1 014	IVc / TMT 01/04/2019	Kepala Badan 18/01/2016

2	Matheos A.Anin, STP,M.Ec.Dev	IVb / TMT	Sekretaris
	NIP.19680405 200312 1 004	01/10/2022	16/11/2018
3	Anthoney A. Lapudooh, S.Sos	IVa / TMT	Kabid Pembukuan, Pelaporan dan Penyuluhan
	NIP.19730910 199903 2 009	01/04/2014	18/01/2016
4	Marthen E.Dethan, S.Sos,M.Ec.Dev	IVa / TMT	Kabid Pajak Daerah
	NIP.19760326 200112 1 003	01/04/2018	30/12/2019
5	Yadris S. Amalo, SE	IVa / TMT	Kabid Pajak Bumi dan Bangunan
	NIP.19820116 200904 1 007	01/10/2022	30/12/2019
6	Rinaldo Sine	IIIId / TMT	Kasubid Penagihan dan Penerimaan
	NIP.19640516 198903 1 018	01/04/2014	18/01/2016
7	Welhelmus Bulan, SE	IIIId / TMT	Kepala UPTD Bapenda Wilayah I
	NIP.19651205 199003 1 010	01/10/2017	30/12/2019
8	Nixzon J. Ndolu, SH	IIIId / TMT	Kepala UPTB Bapenda Wilayah II
	NIP.19671129 199203 1 009	01/04/2018	30/12/2019
9	Dina Wadu, SE	IIIId / TMT	Kasubid Pembukuan
	NIP.19681220 199303 2 010	01/04/2018	18/01/2016
10	Ferdinan Sinlaeloe, SE	IIIId / TMT	Kasubid Verifikasi dan Keberatan
	NIP.19700110 200604 1 010	01/01/2016	10/05/2021
11	Semi J. Balukh, SP	IIIId / TMT	Kasubid Penetapan Pajak Daerah
	NIP.19761209 200604 1 012	01/10/2015	18/01/2016
12	Januarius Behar, SH	IIIId / TMT	Kasubid Penerimaan Retribusi
	NIP.19770101 200701 1 041	01/04/2020	18/01/2016
13	Frangki R. Fanggidae, SE	IIIId / TMT	Kasubid Pendaftaran dan Pajak Daerah
	NIP.19810226 200701 1 009	01/04/2018	18/01/2016
14	Markus D. I. P. Nggonggoek, SE	IIIId / TMT	Kasubid Penagihan dan Keberatan Pajak Daerah
	NIP.19721223 200904 1 001	01/04/2020	18/01/2016
17	Ronald Eduard Nalemaa, SE	IIIId / TMT	Kasubid Pendataan Retribusi dan Pendapatan Daerah Lain-lain
	NIP.19800308 200803 1 002	04/01/2008	10/05/2021

18	Andy A. Y. Ndaumanu, SE	IIIId / TMT	Kasubid Pendataan Retribusi dan Pendapatan Daerah Lain-lain
	NIP.19810703 200904 1 007	01/10/2018	18/01/2016
19	Dikson Muskananfolo, SE	IIIId / TMT	Kasubid Pelaporan
	NIP.19840812 200904 1 006	01/10/2018	18/01/2016
20	Frans Ndun, SH	IIIc / TMT	Kasubag Keuangan dan Aset
	NIP.19820327 201001 1 021	01/04/2022	10/05/2021
21	Hendra Adoe, SH	IIIc /TMT	Kepala UPTB
	NIP. 197807022007011021	01/10/2021	Wilayah IV
22	Yohanes N. Ndoen, SE	IIIc / TMT	Kepala UPTB
	NIP. 197501232012121004	01/04/2022	Wilayah III

C. DATA PEGAWAI NEGERI SIPIL

a. Berdasarkan Jenis Kelamin

Laki-laki	= 33	Orang
Perempuan	= 7	Orang
Jumlah	= 40	Orang

b. Berdasarkan Eselon

Eselon II	= 1	Orang
Eselon III	= 4	Orang
Eselon IV	= 10	Orang
JFT	= 4	Orang
Staf	= 21	Orang
Jumlah	= 40	Orang

c. Berdasarkan Golongan

Golongan IV	= 5	Orang
Golongan III	= 21	Orang
Golongan II	= 13	Orang
Golongan I	= 1	Orang
Jumlah	= 40	Orang

d. Berdasarkan Pendidikan terakhir

S-2	= 2	Orang
S-1 / D-IV	= 18	Orang
D-III	= 2	Orang
SLTA / SMK	= 17	Orang
SLTP	= 1	Orang
Jumlah	= 40	Orang

Tabel 2.2**DAFTAR SUSUNAN PEGAWAI NEGERI SIPIL TAHUN 2022**

NO	NAMA/NIP	JABATAN/GOLONGAN RUANG
1	Melkianus Ndun, S.Sos	Kepala Badan
	NIP.19630327 198503 1 014	Pembina Utama Muda
2	Matheos A.Anin, STP,M.Ec.Dev	Sekretaris
	NIP.19680405 200312 1 004	Pembina Tk.I
3	Anthonety A. Lapudooh, S.Sos	Kabid Pembukuan, Pelaporan dan Penyuluhan
	NIP.19730910 199903 2 009	Pembina
4	Marthen E.Dethan, S.Sos,M.Ec.Dev	Kabid Pajak Daerah
	NIP.19760326 200112 1 003	Pembina
5	Yadris S. Amalo, SE	Kabid Pajak Bumi dan Bangunan
	NIP.19820116 200904 1 007	Pembina
6	Welhelmus Bulan, SE	Kepala UPTD Bapenda Wilayah I
	NIP.19651205 199003 1 010	Penata Tk.I
7	Nixzon J. Ndolu, SH	Kepala UPTB Bapenda Wilayah II
	NIP.19671129 199203 1 009	Penata Tk.I
8	Dina Wadu, SE	Kasubid Pembukuan
	NIP.19681220 199303 2 010	Penata Tk.I
9	Ferdinan Sinlaeloe, SE	Kasubid Verifikasi dan Keberatan
	NIP.19700110 200604 1 010	Penata Tk.I
10	Semi J. Balukh, SP	Kasubid Penetapan Pajak Daerah
	NIP.19761209 200604 1 012	Penata Tk.I
11	Januarius Behar, SH	Kasubid Penerimaan Retribusi
	NIP.19770101 200701 1 041	Penata Tk.I

NO	NAMA/NIP	JABATAN/GOLONGAN RUANG
12	Frangki R. Fanggidae, SE	Kasubid Pendaftaran dan Pajak Daerah
	NIP.19810226 200701 1 009	Penata Tk.I
13	Markus D. I. P. Nggonggoek, SE	Kasubid Penagihan dan Keberatan Pajak Daerah
	NIP.19721223 200904 1 001	Penata Tk.I
14	Ronald Eduard Nalemaa, SE	Kasubid Pendataan Retribusi dan Pendapatan Daerah Lain-lain
	NIP.19800308 200803 1 002	Penata Tk.I
15	Andy A. Y. Ndaumanu, SE	Kasubid Pendataan Retribusi dan Pendapatan Daerah Lain-lain
	NIP.19810703 200904 1 007	Penata Tk.I
16	Dikson Muskananfolo, SE	Kasubid Pelaporan
	NIP.19840812 200904 1 006	Penata Tk.I
17	Frans Ndun, SH	Kasubag Keuangan dan Aset
	NIP.19820327 201001 1 021	Penata
18	Hendra Adoe, SH	Kepala UPTD Bapenda Wilayah IV
	NIP.19780702 200701 1 021	Penata
19	Yohanes N. Ndoen, SE	Kepala UPTD Bapenda Wilayah III
	NIP.19750123 201212 1 004	Penata
20	Florentina Deme, A.Md	Pelaksana
	NIP.19790114 201001 2 012	Penata Muda Tk.I
21	Orlince Edon, A.Md	Pelaksana
	NIP.19801009 201101 2 005	Penata Muda
22	Gebi Satrio Mbatu, S.AK	Pelaksana
	19940621 202012 1 002	Penata Muda
23	Diplon E.M.Nassa	Pelaksana
	NIP.19650820 200604 1 004	Penata Muda
24	Yesry Yeri Saudale	Pelaksana
	NIP.19731008 200604 1 002	Penata Muda
25	Janes A. Pello	Pelaksana
	NIP.19750116 200604 1 012	Penata Muda
26	Wandres W. Ufi	Pelaksana
	NIP.19810415 200604 1 009	Penata Muda
27	David Y. Panie	Pelaksana
	NIP.19730116 200701 1 018	Pengatur Tk.I
28	Marthinus Pandie	Pelaksana
	NIP.19681021 200701 1 011	Pengatur Tk.I

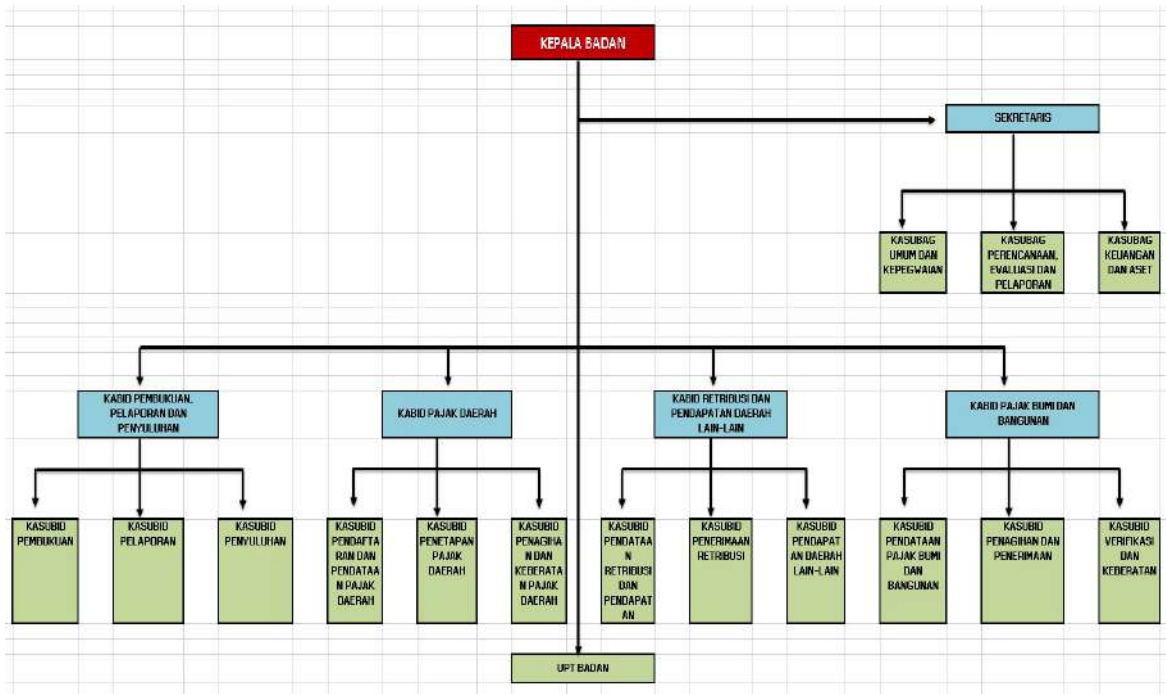
NO	NAMA/NIP	JABATAN/GOLONGAN RUANG
29	Yohana Y. Ndaomanu	Pelaksana
	NIP.19830610 200701 2 009	Pengatur Tk.I
30	Melkianus Lussie	Staf
	NIP.19830610 200701 1 007	Pengatur Tk.I
31	Markus F. C. Dite	Pelaksana
	NIP.19770306 200701 1 020	Pengatur Tk.I
32	Jos N. Dalle	Pelaksana
	NIP.19680114 198901 1 001	Pengatur
33	Wehelmina Foeh	Pelaksana
	NIP.19760123 200701 2 009	Pengatur
34	Soleman Sombu	Pelaksana
	NIP.19690427 200701 1 021	Pengatur
35	Nemvrits Lapaan	Pelaksana
	NIP.19820901 201212 1 005	Pengatur
36	Frengky C. Foeh	Pelaksana
	NIP.19860220 201212 1 005	Pengatur
37	Soleman J. Zacharias	Pelaksana
	NIP.19790914 201406 1 006	Pengatur
38	Agustina Modok	Pelaksana
	NIP.19801221 201406 2 002	Pengatur
39	Melianus Lusi	Pelaksana
	NIP.19691012 200701 1 028	Pengatur Muda Tk.I
40	Jos Man Nalle	Pelaksana
	NIP.19791122 200701 1 005	Juru Tk.I

D. STRUKTUR ORGANISASI

Badan Pendapatan Daerah Kabupaten Rote Ndao merupakan salah satu Perangkat Daerah di Kabupaten Rote Ndao mempunyai Struktur Organisasi sebagai berikut :

Tabel 2.3

**STRUKTUR ORGANISASI
BADAN PENDAPATAN SETDA KAB. ROTE NDAO**



Dari tabel diatas dapat dijelaskan bahwa Badan Pendapatan Daerah Kabupaten Rote Ndao merupakan unsur Staf Pemerintah Daerah yang dipimpin oleh Kepala Badan yang berkedudukan dibawah dan bertanggung jawab kepada Bupati Rote Ndao melalui Sekretaris Daerah.

Struktur Badan Pendapatan Daerah Kabupaten Rote Ndao terdiri dari Kepala Badan yang didukung oleh 1 (satu) orang, 1 (satu) orang Sekretaris, 4 (empat) Kepala Bidang, 1 (satu) Kepala Sub Bagian, 8 (delapan) Kepala Sub Bidang, 6 (Enam) Jabatan Fungsional Tertentu (JFT) dan 5 (lima) Kepala UPTB, yang berfungsi sebagai *supporting staf*. Sekretaris, Kepala Bidang dan kepala UPTB bertanggungjawab kepada Kepala Badan, sedangkan Kasubag, Kasubid dan JFT bertanggungjawab kepada Sekretaris dan Kepala Bidang.

Susunan Organisasi Badan Pendapatan Daerah Kabupaten Rote Ndao sebagaimana di maksud dalam Peraturan Bupati Rote Ndao Nomor 37 Tahun 2020 tentang Perubahan Kedua atas Peraturan Bupati Rote Ndao Nomor 40 Tahun 2016 tentang Struktur Organisasi dan Tata kerja Sekretariat Daerah Kabupaten Rote Ndao terdiri dari:

1. Kepala Badan (terisi);
2. Sekretaris Badan (terisi);
3. Kepala Bidang Pajak Daerah (terisi);

4. Kepala Bidang Retribusi & Pendapatan Daerah lain-lain (Lowong)
5. Kepala Bidang Pajak Bumi dan Bangunan (terisi)
6. Kepala Bidang Pembukuan, Pelaporan dan Penyuluhan (terisi)
7. Kasubag Umum & Kepegawaian (lowong)
8. Analis Keuangan Pusat dan Daerah (Sub Koordinator Substansi Keuangan & Aset) (terisi)
9. Perencana (Sub Koordinator Substansi Perencanaan, Evaluasi & Pelaporan) (lowong)
10. Kasubid Pendaftaran & Pendataan Pajak Daerah (terisi)
11. Pemeriksa Pajak (Sub Koordinator Substansi Penetapan Pajak Daerah) (terisi)
12. Kasubid Penagihan & Keberatan Pajak Daerah (terisi)
13. Kasubid Pendataan Retribusi & Pendapatan Daerah lain-lain (terisi)
14. Kasubid Penerimaan Retribusi (terisi)
15. Pemeriksa Pajak (Sub Koordinator Substansi Penerimaan & Pendapatan lain-lain) (lowong)
16. Kasubid Pendataan Pajak Bumi dan Bangunan (terisi)
17. Kasubid Penagihan dan Penerimaan (Lowong)
18. Pemeriksa Pajak (Sub Koordinator Substansi Verifikasi dan Keberatan) (terisi)
19. Pemeriksa Pajak (Sub Koordinator Substansi Pembukuan) (terisi)
20. Kasubid Pelaporan (terisi)
21. Kasubid Penyuluhan (lowong)
22. Kepala UPTB I sampai V (terisi 4, Lowong 1)
23. Kepala Tata Usaha UPTB I sampai V (Lowong)

E. SARANA PRASARANA

Kelancaran pelaksanaan tugas pokok dan fungsi Badan Pendapatan Daerah Kabupaten Rote Ndao didukung dengan sarana dan prasarana sebagai berikut:

a. Kendaraan Dinas

Jumlah kendaraan dinas sebanyak 24 (dua puluh empat) unit yang terdiri dari Kendaraan Roda 4 sebanyak 2 (dua) unit dan Kendaraanroda 2 sebanyak 22 (dua puluh dua) unit, dengan kondisi 2 (dua) unit kondisi rusak berat dan 20 (dua puluh) unit

kondisi baik, yang merupakan asset Pemerintah Kabupaten Rote Ndao. Adapun perinciannya adalah sebagai berikut:

Tabel 2.4
Daftar Aset Kendaraan
Badan Pendapatan Kabupaten Rote Ndao Tahun 2021

NOMOR			SPESIFIKASI BARANG			Ba han	Asal/ C ara Perole han Baran g	Tahu n Pem- belia n	Ukuran Barang/ Konstruk si (P, S, D)	Satu an	Keadaan Barang (B/KB/RB)	Jumlah Barang
Urut	Kode Barang 1.3.	Regist er	Nama / Jenis Baran g	Merk/ Type	No. Sertifikat No. Pabrik No. Chasis No. Mesin							
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1	02.02.01. 01.003	000001	Station Wagon	Toyot a / Rush 1,5G	MHFE2CJ2J9KO12 654	Be si	Pemb elian	2009	1495 cc		Baik	1
2	02.02.01. 03.002	000001	Pick Up	Toyot a / Kijang	MHF11KF60 60048236	Be si	Pemb elian	2006	1800		Kurang Baik	1
3	02.02.01. 04.001	000004	Sepeda Motor	Zusuki / Econo s	A.100.ID.226099	Be si	Hibah	1998			Rusak Berat	1
4	02.02.01. 04.001	000015	Sepeda Motor	Honda / Win MCB	MHIHABD.104K.0 87319	Be si	Pemb elian	2004	100		Kurang Baik	1
5	02.02.01. 04.001	000027	Sepeda Motor	Honda / Mega Pro	MHIKC11177K059 553	Be si	Pemb elian	2007	100		Kurang Baik	1
6	02.02.01. 04.001	000033	Sepeda Motor	HOND A ABS O LUTE REVO / NF11B 1D M/T	MH1JBC115AK779 838	Be si	Pemb elian	2010	110 CC		Baik	1
7	02.02.01. 04.001	000028	Sepeda Motor	Honda / Mega Pro	MH1KC115BK1148 45	Be si	Pemb elian	2011	125		Baik	1
8	02.02.01. 04.001	000029	Sepeda Motor	Honda / Mega Pro	MHKC3117BK1028 60	Be si	Pemb elian	2011	125		Baik	1
9	02.02.01. 04.001	000032	Sepeda Motor	VARI O / SUSU KI	MH1JFB118GK260 462	Be si	Pemb elian	2012	125 cc		Baik	1
10	02.02.01. 04.001	000037	Sepeda Motor	Yama ha / IYD	MH31YD002EJ109 2828	Be si	Pemb elian	2014	113 cc		Baik	1
11	02.02.01. 04.001	000041	Sepeda Motor	Honda Verza /GL15 B1DF M/T	MH1KC52116K299 025	Be si	Pemb elian	2016	150 cc		Baik	1
12	02.02.01. 04.001	000042	Sepeda Motor	Honda Verza /GL15 B1DF M/T	MH1KC52116K299 034	Be si	Pemb elian	2016	150 cc		Baik	1
13	02.02.01. 04.001	000043	Sepeda Motor	Honda Verza /GL15 B1DF M/T	MH1KC52116K298 410	Be si	Pemb elian	2016	150 cc		Baik	1
14	02.02.01. 04.001	000044	Sepeda Motor	Honda Verza /GL15	MH1KC52116K299 006	Be si	Pemb elian	2016	150 cc		Baik	1

NOMOR			SPESIFIKASI BARANG			Ba han	Asal/C ara Perole han Baran g	Tahu n Pemb elian	Ukuran Barang/ Konstruk si (P, S, D)	Satu an	Keadaan Barang (B/KB/RB)	Jumlah Barang
Uru t	Kode Barang 1.3.	Regist er	Nama / Jenis Baran g	Merk/ Type	No. Sertifikat No. Pabrik No. Chasis No. Mesin							
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
				B1DF M/T								
15	02.02.01. 04.001	000045	Sepeda Motor	Honda Verza /GL15 B1DF M/T	MH1KC52116K299 033	Be si	Pemb elian	2016	150 cc		Baik	1
16	02.02.01. 04.001	000046	Sepeda Motor	Honda Verza /GL15 B1DF M/T	MH1KC52116K299 037	Be si	Pemb elian	2016	150 cc		Baik	1
17	02.02.01. 04.001	000047	Sepeda Motor	Honda Verza Verza / GL15B 1DF M/T	MH1KC52116K299 038	Be si	Pemb elian	2016	150 cc		Baik	1
18	02.02.01. 04.001	000048	Sepeda Motor	Honda Verza /GL15 B1DF M/T	MH1KC52116K299 007	Be si	Pemb elian	2016	150 cc		Baik	1
19	02.02.01. 04.001	000049	Sepeda Motor	Honda Verza /GL15 B1DF M/T	MH1KC52116K296 738	Be si	Pemb elian	2016	150 cc		Baik	1
20	02.02.01. 04.001	000050	Sepeda Motor	Honda Verza /GL15 B1DF M/T	MH1KC52116K296 714	Be si	Pemb elian	2016	150 cc		Baik	1
21	02.02.01. 04.001	000051	Sepeda Motor	Suzuki / Satria FU 150	MH8DL11AZGJ141 979	Be si	Pemb elian	2017	150 cc		Baik	1
22	02.02.01. 04.001	000052	Sepeda Motor	Suzuki / Satria FU 150	MH8DL11AZGJ141 085	Be si	Pemb elian	2017	150 cc		Baik	1
23	02.02.01. 04.001	000053	Sepeda Motor	Suzuki / Satria FU 150	MH8DL11AZGJ140 891	Be si	Pemb elian	2017	150 cc		Baik	1
24	02.02.01. 04.001	000054	Sepeda Motor	Suzuki / Satria FU 150	MH8DL11AZGJ141 107	Be si	Pemb elian	2017	150 cc		Baik	1

Keterangan : Keadaan 30 Desember 2021

Dari tabel diatas dapat dijelaskan bahwa, Pemakai Kendaraan Dinas Roda 2 (dua) Badan Pendapatan Daerah Kabupaten Rote Ndao 3 (tiga) Unit kendaraan bermotor roda 2 (dua) (Honda Revo, Honda Win dan Suzuki Ekonos) yang sejak pemisahan Badan Pendapatan Daerah dengan Badan Keuangan Daerah Kabupaten Rote Ndao, fisik ketiga kendaraan dinas tersebut

tidak ada di Badan Pendapatan, namun sampai dengan saat ini masih tercatat di Aset (Aplikasi SIMDA) sebagai Aset Badan Pendapatan Daerah Kabupaten Rote Ndao, dan ketiga kendaraan bermotor roda 2 (dua) tersebut dianggap rusak berat.

Kendaraan Dinas yang ada pada Badan Pendapatan Daerah Kabupaten Rote Ndao, Roda 4 (empat) dan Roda 2 (dua) pembagian dan pemanfaatannya sebagai berikut :

- 1) Kendaraan Bermotor Roda Empat 2 (dua) unit, yaitu
 - 1 unit Toyota Rush Nomor Polisi DH 28 YU untuk kendaraan operasional kepala Badan yang saat ini berada dibawah tanggung jawab Kepala Badan;
 - 1 unit Toyota Kijang Pick Up DH 9925 YU untuk kendaraan operasional sekretaris yang saat ini berada dibawah tanggung jawab sekretaris, dimanfaatkan sebagai Kendaraan Pool Badan Pendapatan Daerah Kabupaten Rote Ndao;
- 2) Kendaraan Bermotor Roda Dua 22, terdiri dari:
 - 1 (satu) unit Honda Versa Nomor Polisi DH 5994 YU untuk kendaraan operasional berada di bawah tanggungjawab Kasubag Keuangan dan Aset;
 - 1 (satu) unit Suzuki Nomor Polisi DH 6040 YU untuk kendaraan operasional yang saat ini berada dibawah tanggungjawab Sekretaris Badan Pendapatan Daerah Kabupaten Rote Ndao;
 - 1 (satu) unit Honda Honda Versa Nomor Polisi DH 5990 YU untuk kendaraan operasional yang saat ini berada dibawah tanggungjawab Kabid Pajak Daerah;
 - 1 (satu) unit Honda NC12A1CF Nomor Polisi DH 5775 YU untuk kendaraan operasional yang saat ini berada dibawah tanggungjawab Kabid Retribusi dan Pendapatan Daerah Lain-Lain;
 - 1 (satu) unit Honda Versa Nomor Polisi DH 5999 YU untuk kendaraan operasional yang saat ini berada dibawah tanggungjawab Kabid Pembukuan dan Pelaporan;
 - 1 (satu) unit Suzuki Nomor Polisi DH 6038 YU untuk kendaraan operasional yang saat ini berada dibawah tanggungjawab Kabid PBB;
 - 1 (satu) unit Honda Versa Nomor Polisi DH 5995YU untuk kendaraan operasional dinas yang saat ini berada dibawah

tanggung jawab Kepala Sub Bidang Pendaftaran dan Pendataan Pajak;

- 1 (satu) unit Suzuki Nomor Polisi DH 6039 YU untuk kendaraan operasional dinas yang saat ini berada dibawah tanggung jawab Kasubid Pendataan Retribusi dan Pendapatan lain-lain;
- 1 (satu) unit Suzuki Nomor Polisi DH 6041 YU untuk kendaraan operasional dinas yang saat ini berada dibawah tanggung jawab Kasubid Penagihan dan Keberatan Pajak Daerah;
- 1 (satu) unit Yamaha / IYD Nomor Polisi DH5927 YU untuk kendaraan operasional dinas berada dibawah tanggung jawab Analis Keuangan Pusat dan Daerah (JFT);
- 1 (satu) unit Yamaha 50c/TI35HC Nomor Polisi DH5928 YU untuk kendaraan operasional dinas yang saat ini berada dibawah tanggung jawab Bendahara Penerimaan (Pelaksana);
- 1 (satu) unit Honda GL 1541RMT Nomor Polisi DH5664 YU untuk kendaraan operasional dinas yang saat ini berada dibawah tanggung jawab Kepala UPTB Wilayah I;
- 1 (satu) unit Honda Versa Nomor Polisi DH5996 YU untuk kendaraan operasional dinas yang saat ini berada dibawah tanggung jawab Kepala UPTB Wilayah II;
- 1 (satu) unit Honda Versa Nomor Polisi DH5997 YU untuk kendaraan operasional dinas yang saat ini berada dibawah tanggung jawab Kepala UPTB Wilayah III;
- 1 (satu) unit Honda Versa Nomor Polisi DH5991 YU untuk kendaraan operasional dinas yang saat ini berada dibawah tanggung jawab Kepala UPTB Wilayah IV;
- 1 (satu) unit Honda Versa Nomor Polisi DH5993 YU untuk kendaraan operasional dinas yang saat ini berada dibawah tanggung jawab Bendahara Pengeluaran (Pelaksana);
- 1 (satu) unit Honda Mega Pro Nomor Polisi DH5665G untuk kendaraan operasional dinas yang saat ini dalam keadaan Rusak;
- 1 (satu) unit Honda Versa Nomor Polisi DH5992 YU untuk kendaraan operasional dinas yang saat ini berada dibawah tanggung jawab pengelola barang (Pelaksana);

- 1 (satu) unit Honda Versa Nomor Polisi DH5998 YU untuk kendaraan operasional dinas yang saat ini berada dibawah tanggung jawab JuruPungut UPTB Wilayah V (Pelaksana);
- 1 (satu) unit Honda GL 160 DCW Nomor Polisi DH5208 YU untuk kendaraan operasional dinas yang saat ini berada dibawah tanggung jawab Juru Pungut UPTB Wilayah I (Pelaksana);

b. Peralatan Kantor dan Aset lainnya

Sarana prasarana kedinasan berupa peralatan kantor dan aset seperti mebelair, mesin tik, komputer dan lain-lain yang dimiliki oleh Badan Pendapatan Daerah Kabupaten Rote Ndao sebagai berikut:

Tabel 2.5
Keadaan Peralatan Kantor dan Aset Lainnya Tahun 2021

NOMOR			SPESIFIKASI BARANG			Bahan	Asal/Car a Peroleh an Barang	Tahun Pem - beli an	Ukuran Barang / Konstru ksi (P, S, D)	Sa t ua n	Keadaa n Barang (B/KB/ RB)	JUML AH Baran g
No. Ur ut	Kode Barang 1.3.	Regist er	Nama / Jenis Barang	Merk/ Type	No. Sertifik at No. Pabrik No. Chasis No. Mesin							
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1	02.01.01.11 .002	0000 01	Mesin Pembuat Es	National	-		Pembeli an	200 6			Kurang Baik	1
2	02.04.01.04 .004	0000 03	Rak-Rak Penyimpa n	-	-		Pembeli an	201 0			Baik	1
3	02.05.01.04 .002	0000 06	Lemari Kayu	Ligna	-	Kayu	Pembeli an	200 6			Kurang Baik	1
4	02.05.01.04 .002	0000 01 s/d 0000 10	Lemari Kayu	-	-		Pembeli an	201 6			Baik	10
5	02.05.01.04 .002	0000 22	Lemari Kayu	2 pintu 110x50x190	-	-	Pembeli an	202 1			Baik	1
6	02.05.01.04 .003	0000 01	Rak Besi	-	-	Besi,Kayu	Pembeli an	200 5			Kurang Baik	1
7	02.05.01.04 .003	0000 04	Rak Besi	-	-		Pembeli an	200 6			Kurang Baik	1
8	02.05.01.04 .004	0000 01	Rak Kayu	-	-		Pembeli an	200 4			Kurang Baik	1
9	02.05.01.04 .004	0000 01 s/d 0000 02	Rak Kayu	-	-	-	Pembeli an	202 2			Baik	2
10	02.05.01.04 .005	0000 01 s/d 0000 08	Filing Cabinet Besi	-	-		Pembeli an	201 6			Baik	8
11	02.05.01.04 .007	0000 03	Brandkas	NATIONAL / A3	-	-	Pembeli an	201 8			Baik	1
12	02.05.01.05 .003	0000 01	Papan Visual/Pap an Nama	-	-	-	Pembeli an	202 1			Baik	1

NOMOR			SPESIFIKASI BARANG			Bahan	Asal/Car a Peroleh an Barang	Tahun Pem- belian	Ukuran Barang / Konstru- ksi (P, S, D)	Sa- tua n	Keadaa n Barang (B/KB/ RB)	JUML AH Baran g
No. Ur ut	Kode Barang 1.3.	Regist er	Nama / Jenis Barang	Merk/ Type	No. Sertifik at No. Pabrik No. Chasis No. Mesin							
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
13	02.05.01.05 .003	0000 01 s/d 0000 05	Papan Visual/Pap an Nama	Plat Besi 2 mm. 120x60 cm	-	-	Pembeli an	202 1			Baik	5
14	02.05.01.05 .010	0000 03	Alat Pengahanc ur Kertas	-	-	Besi	Pembeli an	201 3			Baik	1
15	02.05.01.05 .076	0000 01	Papan Nama Instansi	-	-	Kayu	Pembeli an	201 0			Kurang Baik	1
16	02.05.01.05 .077	0000 07	Papan Pengumu man	-	-		Pembeli an	200 8			Rusak Berat	1
17	02.05.01.05 .077	0000 01 s/d 0000 02	Papan Pengumu man	-	-		Pembeli an	200 9			Rusak Berat	2
18	02.05.01.05 .077	0000 01 s/d 0000 04	Papan Pengumu man	-	-		Pembeli an	201 0			Baik	4
19	02.05.02.01 .001	0000 01 s/d 0000 24	Meja Kerja Besi/Metal	-	-	Kain	Pembeli an	200 6			Rusak Berat	24
20	02.05.02.01 .001	0000 01 s/d 0000 19	Meja Kerja Besi/Metal	-	-	Kain	Pembeli an	200 8			Rusak Berat	19
21	02.05.02.01 .001	0001 07	Meja Kerja Besi/Metal	-	-		Pembeli an	201 0			Baik	1
22	02.05.02.01 .001	0001 09	Meja Kerja Besi/Metal	-	-		Pembeli an	201 4			Baik	1
23	02.05.02.01 .001	0000 01 s/d 0001 92	Meja Kerja Besi/Metal	-	-	-	Pembeli an	202 0			Baik	192
24	02.05.02.01 .002	0000 04	Meja Kerja Kayu	-	-		Pembeli an	200 3			Kurang Baik	1
25	02.05.02.01 .002	0000 01 s/d 0000 02	Meja Kerja Kayu	-	-		Pembeli an	200 6			Kurang Baik	2
26	02.05.02.01 .002	0000 37	Meja Kerja Kayu	-	-		Pembeli an	200 7			Kurang Baik	1
27	02.05.02.01 .002	0000 38	Meja Kerja Kayu	-	-	kayu	Pembeli an	201 0			Kurang Baik	1
28	02.05.02.01 .002	0000 01 s/d 0000 15	Meja Kerja Kayu	-	-		Pembeli an	201 6			Baik	15
29	02.05.02.01 .002	0000 01 s/d 0000 20	Meja Kerja Kayu	-	-		Pembeli an	201 6			Baik	20
30	02.05.02.01 .002	0000 01 s/d 0000 20	Meja Kerja Kayu	-	-		Pembeli an	201 6			Baik	20
31	02.05.02.01 .002	0000 01	Meja Kerja Kayu	-	-		Pembeli an	201 6			Baik	20

NOMOR			SPESIFIKASI BARANG			Bahan	Asal/Car a Peroleh an Barang	Tahun Pem- belian	Ukuran Barang / Konstru ksi (P, S, D)	Sa- tuan	Keadaa n Baran g (B/KB/ RB)	JUML AH Baran g
No. Ur ut	Kode Barang 1.3.	Regist er	Nama / Jenis Barang	Merk/ Type	No. Sertifik at No. Pabrik No. Chasis No. Mesin							
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
		s/d 0000 20										
32	02.05.02.01 .024	0000 01 s/d 0000 02	Meja 1/2 Biro	-	-		Pembeli an	201 6			Baik	2
33	02.05.02.01 .024	0000 01 s/d 0000 03	Meja 1/2 Biro	-	-		Pembeli an	201 6			Baik	3
34	02.05.02.01 .029	0000 01 s/d 0000 24	Kursi Fiber Glas/Plasti k	-	-		Pembeli an	200 6			Kurang Baik	24
35	02.05.02.01 .029	0000 01 s/d 0000 50	Kursi Fiber Glas/Plasti k	Napoly	-		Pembeli an	201 6			Baik	50
36	02.05.02.01 .031	0000 01 s/d 0000 02	Kursi Tamu	-	-	-	Pembeli an	202 2			Baik	2
37	02.05.02.01 .031	0000 09	Kursi Tamu	-	-	-	Pembeli an	202 2			Baik	1
38	02.05.02.01 .032	0000 01	Kursi Putar	ISABELLA	-	-	Pembeli an	202 1			Baik	1
39	02.05.02.01 .048	0000 01	Sofa	-	-		Pembeli an	201 6			Baik	1
40	02.05.02.04 .003	0000 01 s/d 0000 02	A.C. Window	-	-		Pembeli an	201 4			Baik	2
41	02.05.02.04 .003	0000 01 s/d 0000 05	A.C. Window	Polytron	-		Pembeli an	201 6			Baik	5
42	02.05.02.04 .006	0000 01 s/d 0000 02	Kipas Angin	-	-	-	Pembeli an	202 1			Baik	2
43	02.05.02.05 .026	0000 06	Alat Dapur lainnya	Uchida	-		Pembeli an	200 6			Rusak Berat	1
44	02.05.02.05 .026	0000 01 s/d 0000 02	Alat Dapur lainnya	-	-		Pembeli an	200 7			Rusak Berat	2
45	02.05.02.06 .002	0000 03	Televisi	-	-	-	Pembeli an	202 0			Baik	1
46	02.05.02.06 .002	0000 04	Televisi	Smart LED	-	-	Pembeli an	202 1			Baik	1
47	02.05.02.06 .002	0000 05	Televisi	Let 40"	-	-	Pembeli an	202 2			Baik	1
48	02.05.02.06 .013	0000 03	Megaphon e	-	-	-	Pembeli an	202 1			Baik	1
49	02.05.02.06 .014	0000 01 s/d 0000 04	Microphon e	-	-	-	Pembeli an	202 2			Baik	4
50	02.05.02.06 .021	0000 01	Camera Video	Sony / Cybershoot	-	-	Pembeli an	201 7			Baik	1

NOMOR			SPESIFIKASI BARANG			Bahan	Asal/Car a Peroleh an Barang	Tahun Pem - beli an	Ukuran Barang / Konstru ksi (P, S, D)	Sa t ua n	Keadaa n Barang (B/KB/ RB)	JUML AH Baran g
No. Ur ut	Kode Barang 1.3.	Regist er	Nama / Jenis Barang	Merk/ Type	No. Sertifik at No. Pabrik No. Chasis No. Mesin							
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
51	02.05.02.06 .038	0000 01 s/d 0000 02	Dispenser	-	-	-	Pembeli an	202 2			Baik	2
52	02.05.02.06 .077	0000 32	Alat Rumah Tangga Lain-lain	-	-		Pembeli an	201 4			Baik	1
53	02.05.02.06 .077	0000 01 s/d 0003 6	Alat Rumah Tangga Lain-lain	-	-	-	Pembeli an	202 0			Baik	36
54	02.05.03.03 .009	0000 01 s/d 0000 02	Kursi Kerja Pejabat lainnya	A	-		Pembeli an	201 0			Baik	2
55	02.05.03.03 .009	0000 03	Kursi Kerja Pejabat lainnya	-	-		Pembeli an	201 0			Baik	1
56	02.05.03.07 .007	0000 46	Lemari Buku Arsip Untuk Arsip Dinamis	-	-		Pembeli an	200 7			Kurang Baik	1
57	02.05.03.07 .007	0000 45	Lemari Buku Arsip Untuk Arsip Dinamis	-	-		Pembeli an	200 8			Kurang Baik	1
58	02.05.03.07 .007	0000 49	Lemari Buku Arsip Untuk Arsip Dinamis	-	-	kayu	Pembeli an	201 1			Baik	1
59	02.06.01.02 .105	0000 02	Layar Film/Proje ctor	-	-		Pembeli an	201 5			Baik	1
60	02.06.01.02 .105	0000 03	Layar Film/Proje ctor	DATALITE	-	-	Pembeli an	202 0			Baik	1
61	02.06.02.01 .004	0000 01	Telephone Mobile	SAMSUNG / GALAXY TAP A7	-	-	Pembeli an	202 1			Baik	1
62	02.08.01.41 .100	0000 01	Generator	Honda	-	Besi	Pembeli an	200 6			Rusak Berat	1
63	02.08.03.12 .002	0000 01 s/d 0000 02	Bendera Merah Putih	-	-	Kain	Pembeli an	200 6			Rusak Berat	2
64	02.08.03.12 .002	0000 01 s/d 0000 10	Bendera Merah Putih	-	-	Kain	Pembeli an	200 6			Rusak Berat	10
65	02.08.03.12 .002	0000 01 s/d 0000 12	Bendera Merah Putih	-	-		Pembeli an	200 6			Rusak Berat	12
66	02.08.03.12 .002	0000 01 s/d 0000 06	Bendera Merah Putih	-	-	Kain	Pembeli an	200 8			Rusak Berat	6
67	02.09.04.02 .031	0000 01	Kamera Digital	SAMSUNG	-	-	Pembeli an	202 1			Baik	1

NOMOR			SPESIFIKASI BARANG			Bahan	Asal/Car a Peroleh an Barang	Tah un Pem - beli an	Ukuran Barang / Konstru ksi (P, S, D)	Sa t ua n	Keadaa n Barang (B/KB/ RB)	JUML AH Baran g
No. Ur ut	Kode Barang 1.3.	Regist er	Nama / Jenis Barang	Merk/ Type	No. Sertifik at No. Pabrik No. Chasis No. Mesin							
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
68	02.10.01.02 .001	0000 01 s/d 0000 03	P.C Unit	HP / ALL- IN-ONE 20- C0005D	-	-	Pembeli an	201 7			Baik	3
69	02.10.01.02 .001	0000 41	P.C Unit	ASUS AIO / V AIO	-	-	Pembeli an	201 9			Baik	1
70	02.10.01.02 .001	0000 01 s/d 0000 02	P.C Unit	Komputer PC All in / One, Intel Core i3, Ram 4	-	-	Pembeli an	202 0			Baik	2
71	02.10.01.02 .001	0000 01 s/d 0000 02	P.C Unit	ASUS	-	-	Pembeli an	202 1			Baik	2
72	02.10.01.02 .001	0000 46	P.C Unit	ACER / Core i3 TB	-	-	Pembeli an	202 1			Baik	1
73	02.10.01.02 .001	0000 47	P.C Unit	Intel Core i5, 4GB, 1TB, 22", LCD	-	-	Pembeli an	202 2			Baik	1
74	02.10.01.02 .002	0000 15	Lap Top	Toshiba /Satellite Intel inside Core i3	-	Plastik	Pembeli an	201 3			Baik	1
75	02.10.01.02 .002	0000 01 s/d 0000 07	Lap Top	-	-		Pembeli an	201 5			Baik	7
76	02.10.01.02 .002	0000 01 s/d 0000 03	Lap Top	Toshiba	-		Pembeli an	201 6			Baik	3
77	02.10.01.02 .002	0000 01 s/d 0000 04	Lap Top	Aple	-		Pembeli an	201 6			Baik	4
78	02.10.01.02 .002	0000 01 s/d 0000 10	Lap Top	Azuz	-		Pembeli an	201 6			Baik	10
79	02.10.01.02 .002	0000 54	Lap Top	Lenovo / IP320	-	-	Pembeli an	201 8			Baik	1
80	02.10.01.02 .002	0000 55	Lap Top	Acer / Swift 3	-	-	Pembeli an	201 9			Baik	1
81	02.10.01.02 .002	0000 56	Lap Top	ACER	-	-	Pembeli an	202 1			Baik	1
82	02.10.01.02 .002	0000 57	Lap Top	ACER / CORE i3 LTB	-	-	Pembeli an	202 1			Baik	1
83	02.10.01.02 .002	0000 58	Lap Top	infinix	-	-	Pembeli an	202 2			Baik	1
84	02.10.01.02 .003	0000 23	Note Book	Dell / Business Notebook 3468	-	-	Pembeli an	201 7			Baik	1
85	02.10.01.02 .003	0000 24	Note Book	-	-	-	Pembeli an	202 2			Baik	1
86	02.10.02.03 .003	0000 07	Printer (Peralatan Personal Komputer)	HP / Deskjet 2000	-	Besi, Plastik	Pembeli an	201 1			Baik	1
87	02.10.02.03 .003	0000 01	Printer (Peralatan	Epson / LQ- 300+II	-	Plastik	Pembeli an	201 2			Baik	2

NOMOR			SPESIFIKASI BARANG			Bahan	Asal/Car a Peroleh an Barang	Tah un Pem - beli an	Ukuran Barang / Konstru ksi (P, S, D)	Sa t ua n	Keadaa n Barang (B/KB/ RB)	JUML AH Baran g
No. Ur ut	Kode Barang 1.3.	Regist er	Nama / Jenis Barang	Merk/ Type	No. Sertifik at No. Pabrik No. Chasis No. Mesin							
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
		s/d 0000 02	Personal Komputer)									
88	02.10.02.03 .003	0000 13	Printer (Peralatan Personal Komputer)	Canon / iP2770	-	Plastik	Pembeli an	201 2			Baik	1
89	02.10.02.03 .003	0000 18	Printer (Peralatan Personal Komputer)	Printronic Matrix P7210	-		Pembeli an	201 4			Baik	1
90	02.10.02.03 .003	0000 01 s/d 0000 02	Printer (Peralatan Personal Komputer)	-	-		Pembeli an	201 5			Baik	2
91	02.10.02.03 .003	0000 01 s/d 0000 08	Printer (Peralatan Personal Komputer)	Canon / Ip 2770	-		Pembeli an	201 6			Baik	8
92	02.10.02.03 .003	0000 21	Printer (Peralatan Personal Komputer)	Canon / Pixma G1000	-		Pembeli an	201 6			Baik	1
93	02.10.02.03 .003	0000 30	Printer (Peralatan Personal Komputer)	Canon / Pixma (MX 497)	-	-	Pembeli an	201 7			Baik	1
94	02.10.02.03 .003	0000 01 s/d 0000 03	Printer (Peralatan Personal Komputer)	Cannon / IP 2770	-	-	Pembeli an	201 8			Baik	3
95	02.10.02.03 .003	0000 01 s/d 0000 04	Printer (Peralatan Personal Komputer)	Canon / IP 2770 infus	-	-	Pembeli an	201 9			Baik	4
96	02.10.02.03 .003	0000 38	Printer (Peralatan Personal Komputer)	Canon / PIXMA MP 287 infus	-	-	Pembeli an	201 9			Baik	1
97	02.10.02.03 .003	0000 01 s/d 0000 03	Printer (Peralatan Personal Komputer)	Printer MP 287	-	-	Pembeli an	202 0			Baik	3
98	02.10.02.03 .003	0000 01 s/d 0000 04	Printer (Peralatan Personal Komputer)	EPSON / L360	-	-	Pembeli an	202 1			Baik	4
99	02.10.02.03 .003	0000 42	Printer (Peralatan Personal Komputer)	LX 300	-	-	Pembeli an	202 1			Baik	1
100	02.10.02.03 .003	0000 43	Printer (Peralatan Personal Komputer)	MX 497	-	-	Pembeli an	202 1			Baik	1
101	02.10.02.03 .003	0000 44	Printer (Peralatan Personal Komputer)	LQ 2190	-	-	Pembeli an	202 1			Baik	1
102	02.10.02.03 .003	0000 49	Printer (Peralatan Personal Komputer)	EPSON / LQ2190	-	-	Pembeli an	202 1			Baik	1

NOMOR			SPESIFIKASI BARANG			Bahan	Asal/Car a Peroleh an Barang	Tahun Pem- belian	Ukuran Barang / Konstru ksi (P, S, D)	Sa- tua n	Keadaa n Barang (B/KB/ RB)	JUML AH Baran g
No. Ur ut	Kode Barang 1.3.	Regist er	Nama / Jenis Barang	Merk/ Type	No. Sertifik at No. Pabrik No. Chasis No. Mesin							
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
10 3	02.10.02.03 .017	0000 01	External/ Portable Hardisk	500 gb	-	-	Pembeli an	202 1			Baik	1
10 4	02.10.02.03 .018	0000 01 s/d 0000 02	Peralatan Personal Komputer lainnya	SUA 2200XLi / Smart UPS XL	-	Besi/Plast ik	Pembeli an	201 3	2200 VA		Baik	2
10 5	02.10.02.03 .018	0000 01 s/d 0000 05	Peralatan Personal Komputer lainnya	Printronic P7000	-		Pembeli an	201 3			Baik	5
10 6	02.10.02.03 .018	0000 62	Peralatan Personal Komputer lainnya	Prolink /PR01201sf cu	-	-	Pembeli an	201 8			Baik	1
10 7	02.10.02.04 .001	0000 04	Server	HP ML350pG8- 675	-	Plastik/M etal	Pembeli an	201 3			Baik	1
10 8	02.19.01.06 .005	0000 01 s/d 0000 02	Peralatan Olahraga lainnya (dst)	-	-		Pembeli an	202 0			Baik	2
10 9	04.04.02.02 .003	0000 01	Jaringan Distribusi Tegangan Dibawah 1 KVA	-			Pembeli an	202 2		M 2	Baik	1
11 0	04.03.06.01 .004	0000 01	Instalasi Gardu Listrik Induk Lain-lain	-			Pembeli an	200 9		M 2	Kurang Baik	1
11 1	04.03.06.03 .001	0000 01	Instalasi Pusat Pengatur Listrik Kapasitas Kecil	-			Pembeli an	201 4		M 2	Baik	1
11 2	04.04.02.02 .002	0000 01 s/d 0000 02	Jaringan Distribusi Tegangan 1 S/D 20 KVA	-			Pembeli an	201 1		M 2	Baik	2
11 3	04.04.02.02 .002	0000 03	Jaringan Distribusi Tegangan 1 S/D 20 KVA	-			Pembeli an	201 2		M 2	Baik	1
11 4	04.04.02.02 .004	0000 01	Jaringan Distribusi Lain-lain	-			Pembeli an	200 9		M 2	Rusak Berat	1
11 5	04.04.03.01 .004	0000 01	Jaringan Telepon Di atas Tanah Lain-lain	50/PPK- DPPKAD/X/ 2013			Pembeli an	201 3		M 2	Baik	1

Keterangan : Keadaan 30 Desember 2022

c. Tanah dan Bangunan Gedung/Kantor

Adapun tanah dan bangunan gedung kantor yang tercatat pada asset Badan Pendapatan Kab. Rote Ndao yaitu :

Tabel 2.6.
Keadaan Tanah dan Bangunan Gedung/Kantor
Tahun 2022

NOMOR			SPESIFIKASI BARANG		Bah an	Asal/ Cara Peroleh an Barang	Tah un Pe m- beli an	kuran Baran g/ Konst -ruksi (P,S,D)	Sat uan	Keada- an Barang (B/KB/ RB)	Jum lah Barang
No. ur ut	Kode Barang 1.3.	Regi ster	Nama / Jenis Barang	No. Sertifikat No. Pabrik No. Chasis No. Mesin							
1	2	3	4	6	7	8	9	10	11	12	13
1	01.01.0 1.02.00 1	0000 15	Tanah Bangunan Pasar	-		Pembe lian	198 0	500 0	M2	Baik	1
2	01.01.0 1.02.00 1	0000 21	Tanah Bangunan Pasar	-		Pembe lian	198 0	550 0	M2	Baik	1
3	01.01.0 1.02.00 1	0000 07	Tanah Bangunan Pasar	-		Pembe lian	199 0	240 0	M2	Baik	1
4	01.01.0 1.02.00 1	0000 10	Tanah Bangunan Pasar	-		Pembe lian	199 0	450 0	M2	Baik	1
5	01.01.0 1.02.00 1	0000 08	Tanah Bangunan Pasar	-		Pembe lian	199 8	800 0	M2	Baik	1
6	01.01.0 1.02.00 1	0000 09	Tanah Bangunan Pasar	-		Pembe lian	199 8	500 0	M2	Baik	1
7	01.01.0 1.02.00 1	0000 14	Tanah Bangunan Pasar	-		Pembe lian	199 8	350 0	M2	Baik	1
8	01.01.0 1.02.00 1	0000 12	Tanah Bangunan Pasar	-		Pembe lian	200 0	400 0	M2	Baik	1
9	01.01.0 1.02.00 1	0000 22	Tanah Bangunan Pasar	-		Pembe lian	200 0	450 0	M2	Baik	1
10	01.01.0 1.02.00 1	0000 02	Tanah Bangunan Pasar	-		Hibah	200 3	240 0	M2	Baik	1
11	01.01.0 1.02.00 1	0000 04	Tanah Bangunan Pasar	-		Pembe lian	200 3	493 2	M2	Baik	1
12	01.01.0 1.02.00 1	0000 01 s/d 0000 02	Tanah Bangunan Pasar	-		Pembe lian	200 4	320 0	M2	Baik	2
13	01.01.0 1.02.00 1	0000 03	Tanah Bangunan Pasar	-		Hibah	200 4	300 0	M2	Baik	1
14	01.01.0 1.02.00 1	0000 13	Tanah Bangunan Pasar	-		Pembe lian	200 4	500 0	M2	Baik	1
15	01.01.0 1.02.00 1	0000 17	Tanah Bangunan Pasar	-		Pembe lian	200 4	400 0	M2	Baik	1
16	01.01.0 1.02.00 1	0000 18	Tanah Bangunan Pasar	-		Pembe lian	200 4	700 0	M2	Baik	1
17	01.01.0 1.02.00 1	0000 11	Tanah Bangunan Pasar	-		Pembe lian	200 5	500 0	M2	Baik	1
18	01.01.0 1.02.00 1	0000 19	Tanah Bangunan Pasar	NIB 24.01.06.08.00 005		Pembe lian	200 5	196 5	M2	Baik	1
19	01.01.0 1.02.00 1	0000 24	Tanah Bangunan Pasar	-		Hibah	200 5	200 0	M2	Baik	1
20	01.01.0 1.02.00 1	0000 23	Tanah Bangunan Pasar	-		Hibah	200 6	180 0	M2	Baik	1
21	01.01.0 1.02.00 1	0000 26	Tanah Bangunan Pasar	-		Pembe lian	200 9	300 00	M2	Baik	1

NOMOR			SPESIFIKASI BARANG		Bah an	Asal/ Cara Perolehan Barang	Tahun Pe mbeli an	kuran Baran g/ Konst -ruksi (P,S,D)	Sat uan	Keada -an Barang (B/KB/ RB)	Jum lah Baran g
No. ur ut	Kode Baran g 1.3.	Regi ster	Nama / Jenis Baran g	No. Sertifikat No. Pabrik No. Chasis No. Mesin							
1	2	3	4	6	7	8	9	10	11	12	13
22	01.01.0 1.04.00 1	0000 01	Tanah Bangunan Kantor Pemerintah	NIB 24.01.06.08.4.0 000		Hibah	198 4	944	M2	Baik	1
23	01.01.0 1.04.01 8	0000 01 s/d 0000 05	Tanah Bangunan Pos Jaga/Menara Jaga	-		Pembe lian	200 0	200	M2	Baik	5
24	01.01.0 1.04.01 8	0000 01	Tanah Bangunan Pos Jaga/Menara Jaga	-		Pembe lian	200 4	200	M2	Baik	1
25	01.01.0 1.04.01 8	0000 07	Tanah Bangunan Pos Jaga/Menara Jaga	-		Pembe lian	200 4	195	M2	Baik	1
26	01.01.0 1.04.01 8	0000 08	Tanah Bangunan Pos Jaga/Menara Jaga	-		Pembe lian	200 4	185	M2	Baik	1
27	03.01.0 1.01.00 1	0000 01	Bangunan Gedung Kantor Permanen	-	Bet on	Pembe lian	198 4	246	M2	Baik	1
28	03.01.0 1.01.00 1	0000 02	Bangunan Gedung Kantor Permanen	-	Bet on	Pembe lian	200 7		M2	Baik	1
29	03.01.0 1.01.00 5	0000 03	Bangunan Gedung Kantor Lain-lain	-	Bet on	Pembe lian	199 0		M2	Baik	1
30	03.01.0 1.01.00 5	0000 04	Bangunan Gedung Kantor Lain-lain	-	Bet on	Pembe lian	199 0		M2	Baik	1
31	03.01.0 1.01.00 5	0000 01	Bangunan Gedung Kantor Lain-lain	-	Bet on	Pembe lian	200 7		M2	Baik	1
32	03.01.0 1.01.00 5	0000 02	Bangunan Gedung Kantor Lain-lain	-	Bet on	Pembe lian	200 7		M2	Baik	1
33	03.01.0 1.12.00 1	0000 06	Gedung Pertokoan/Kope rasi/Pasar Permanen	-	Bet on	Pembe lian	198 0	192	M2	Baik	1
34	03.01.0 1.12.00 1	0000 01	Gedung Pertokoan/Kope rasi/Pasar Permanen	-	Bet on	Pembe lian	199 0	195	M2	Baik	1
35	03.01.0 1.12.00 1	0000 05	Gedung Pertokoan/Kope rasi/Pasar Permanen	-	Bet on	Pembe lian	199 8	192	M2	Baik	1
36	03.01.0 1.12.00 1	0000 03	Gedung Pertokoan/Kope rasi/Pasar Permanen	-	Bet on	Pembe lian	200 0	192	M2	Kurang Baik	1
37	03.01.0 1.12.00 1	0000 04	Gedung Pertokoan/Kope rasi/Pasar Permanen	-	Bet on	Pembe lian	200 4	192	M2	Baik	1
38	03.01.0 1.12.00 1	0000 02	Gedung Pertokoan/Kope rasi/Pasar Permanen	-		Pembe lian	200 5	195	M2	Kurang Baik	1
39	03.01.0 1.12.00 1	0000 07	Gedung Pertokoan/Kope rasi/Pasar Permanen	34/530/PPK/R N/IX/2009	Bet on	Pembe lian	200 9	110	M2	Baik	1
40	03.01.0 1.12.00 1	0000 08	Gedung Pertokoan/Kope rasi/Pasar Permanen	42/530/PPK/R N/VIII/20	Bet on	Pembe lian	201 0		M2	Baik	1

NOMOR			SPESIFIKASI BARANG		Bah an	Asal/ Cara Perolehan Barang	Tahun Pe mbeli an	kuran Baran g/ Konst -ruksi (P,S,D)	Sat uan	Keada an Barang (B/KB/ RB)	Jum lah Baran g
No. ur ut	Kode Baran g 1.3.	Regi ster	Nama / Jenis Baran g	No. Sertifikat No. Pabrik No. Chasis No. Mesin							
1	2	3	4	6	7	8	9	10	11	12	13
41	03.01.0 1.12.00 1	0000 09	Gedung Pertokoan/Kope rasi/Pasar Permanen		Bet on	Pembe lian	201 0		M2	Baik	1
42	03.01.0 1.12.00 1	0000 10	Gedung Pertokoan/Kope rasi/Pasar Permanen	41/530/PPK/VI II/2010	Bet on	Pembe lian	201 0		M2	Baik	1
43	03.01.0 1.12.00 1	0000 11	Gedung Pertokoan/Kope rasi/Pasar Permanen	51.a/530/PPK/ RN/VIII/2	Bet on	Pembe lian	201 1		M2	Baik	1
44	03.01.0 1.12.00 1	0000 12	Gedung Pertokoan/Kope rasi/Pasar Permanen	52.a/530/PPK/ RN/VIII/2	Bet on	Pembe lian	201 1		M2	Baik	1
45	03.01.0 1.12.00 1	0000 13	Gedung Pertokoan/Kope rasi/Pasar Permanen	027/17.a/Perin dag/PPK/	Bet on	Pembe lian	201 2		M2	Baik	1
46	03.01.0 1.12.00 1	0000 14	Gedung Pertokoan/Kope rasi/Pasar Permanen			Pembe lian	201 3		M2	Baik	1
47	03.01.0 1.12.00 1	0000 15	Gedung Pertokoan/Kope rasi/Pasar Permanen		Bet on	Pembe lian	201 3		M2	Baik	1
48	03.01.0 1.12.00 1	0000 17	Gedung Pertokoan/Kope rasi/Pasar Permanen		Bet on	Pembe lian	201 3		M2	Baik	1
49	03.01.0 1.12.00 1	0000 18	Gedung Pertokoan/Kope rasi/Pasar Permanen		Bet on	Pembe lian	201 3		M2	Baik	1
50	03.01.0 1.12.00 1	0000 19	Gedung Pertokoan/Kope rasi/Pasar Permanen	020/012/PERI NDAG/PP	Bet on	Pembe lian	201 3	195	M2	Baik	1
51	03.01.0 1.12.00 1	0000 20	Gedung Pertokoan/Kope rasi/Pasar Permanen	-	Bet on	Pembe lian	201 3	195	M2	Baik	1
52	03.01.0 1.12.00 4	0000 06	Bangunan Gedung Pertokoan Lain- lain (dst)	-	Bet on	Pembe lian	199 0	192	M2	Baik	1
53	03.01.0 1.12.00 4	0000 04	Bangunan Gedung Pertokoan Lain- lain (dst)	-	Bet on	Pembe lian	199 8	190	M2	Baik	1
54	03.01.0 1.12.00 4	0000 05	Bangunan Gedung Pertokoan Lain- lain (dst)	-	Bet on	Pembe lian	199 8	12	M2	Baik	1
55	03.01.0 1.12.00 4	0000 02	Bangunan Gedung Pertokoan Lain- lain (dst)	-	Bet on	Pembe lian	200 0	192	M2	Kurang Baik	1
56	03.01.0 1.12.00 4	0000 01	Bangunan Gedung Pertokoan Lain- lain (dst)	-	Bet on	Pembe lian	200 3	195	M2	Baik	1
57	03.01.0 1.12.00 4	0000 03	Bangunan Gedung	-	Bet on	Pembe lian	200 4	195	M2	Baik	1

NOMOR			SPESIFIKASI BARANG		Bah an	Asal/ Cara Perolehan Barang	Tahun Pe mbeli an	kuran Baran g/ Konst -ruksi (P,S,D)	Sat uan	Keada an Barang (B/KB/ RB)	Jum lah Baran g
No. ur ut	Kode Barang 1.3.	Regi ster	Nama / Jenis Barang	No. Sertifikat No. Pabrik No. Chasis No. Mesin							
1	2	3	4	6	7	8	9	10	11	12	13
			Pertokoan Lain-lain (dst)								
58	03.01.0 1.12.00 4	0000 07	Bangunan Gedung Pertokoan Lain-lain (dst)	-	Bet on	Pembe lian	200 4	195	M2	Baik	1
59	03.01.0 1.12.00 4	0000 08	Bangunan Gedung Pertokoan Lain-lain (dst)	-	Bet on	Pembe lian	200 4	195	M2	Baik	1
60	03.01.0 1.12.00 4	0000 09	Bangunan Gedung Pertokoan Lain-lain (dst)	-	Bet on	Pembe lian	200 4	195	M2	Baik Baik	1
61	03.01.0 1.12.00 4	0000 16	Bangunan Gedung Pertokoan Lain-lain (dst)	-	Bet on	Pembe lian	200 4	195	M2	Kurang Baik	1
62	03.01.0 1.12.00 4	0000 10	Bangunan Gedung Pertokoan Lain-lain (dst)	-	Bet on	Pembe lian	200 5	195	M2	Baik	1
63	03.01.0 1.12.00 4	0000 15	Bangunan Gedung Pertokoan Lain-lain (dst)	-	Bet on	Pembe lian	200 5	195	M2	Kurang Baik	1
64	03.01.0 1.12.00 4	0000 14	Bangunan Gedung Pertokoan Lain-lain (dst)	-	Bet on	Pembe lian	200 6	192	M2	Kurang Baik	1
65	03.01.0 1.12.00 4	0000 12	Bangunan Gedung Pertokoan Lain-lain (dst)	-	Bet on	Pembe lian	200 7		M2	Baik	1
66	03.01.0 1.12.00 4	0000 17	Bangunan Gedung Pertokoan Lain-lain (dst)	-	Bet on	Pembe lian	200 7		M2	Kurang Baik	
67	03.01.0 1.12.00 4	0000 18	Bangunan Gedung Pertokoan Lain-lain (dst)	-	Bet on	Pembe lian	200 7		M2	k Baik	1
68	03.01.0 1.12.00 4	0000 19	Bangunan Gedung Pertokoan Lain-lain (dst)	-	Bet on	Pembe lian	200 7	195	M2	Baik	1
69	03.01.0 1.12.00 4	0000 20	Bangunan Gedung Pertokoan Lain-lain (dst)	-	Bet on	Pembe lian	200 7	192	M2	Baik	1
70	03.01.0 1.12.00 4	0000 21	Bangunan Gedung Pertokoan Lain-lain (dst)	-	Bet on	Pembe lian	200 7	12	M2	Baik	1
71	03.01.0 1.12.00 4	0000 23	Bangunan Gedung Pertokoan Lain-lain (dst)	-	Bet on	Pembe lian	200 7	12	M2	Kurang Baik	1
72	03.01.0 1.12.00 4	0000 25	Bangunan Gedung Pertokoan Lain-lain (dst)	-	Bet on	Pembe lian	200 7	12	M2	Baik	1

NOMOR			SPESIFIKASI BARANG		Bah an	Asal/ Cara Perolehan Barang	Tahun Pe mbeli an	kuran Baran g/ Konst -ruksi (P,S,D)	Sat uan	Keada- an Barang (B/KB/ RB)	Jum lah Baran g
No. ur ut	Kode Barang 1.3.	Regi ster	Nama / Jenis Barang	No. Sertifikat No. Pabrik No. Chasis No. Mesin							
1	2	3	4	6	7	8	9	10	11	12	13
73	03.01.0 1.12.00 4	0000 11	Bangunan Gedung Pertokoan Lain-lain (dst)	-	Bet on	Pembe lian	200 8	12	M2	Baik	1
74	03.01.0 1.12.00 4	0000 13	Bangunan Gedung Pertokoan Lain-lain (dst)	-	Bet on	Pembe lian	200 8	12	M2	Baik	1
75	03.01.0 1.12.00 4	0000 22	Bangunan Gedung Pertokoan Lain-lain (dst)	-	Bet on	Pembe lian	200 9	12	M2	Baik	1
76	03.01.0 1.13.00 1	0000 01	Gedung Pos Jaga Permanen	-	Bet on	Pembe lian	200 0	12	M2	Kurang Baik	1
77	03.01.0 1.13.01 0	0000 01	Bangunan Gedung untuk Pos Jaga Lain-lain (dst)	-	Bet on	Pembe lian	200 0		M2	Kurang Baik	1
78	03.01.0 1.13.01 0	0000 02	Bangunan Gedung untuk Pos Jaga Lain-lain (dst)	-	Bet on	Pembe lian	200 0		M2	Kurang Baik	1
79	03.01.0 1.13.01 0	0000 03	Bangunan Gedung untuk Pos Jaga Lain-lain (dst)	-	Bet on	Pembe lian	200 0		M2	Kurang Baik	1
80	03.01.0 1.13.01 0	0000 04	Bangunan Gedung untuk Pos Jaga Lain-lain (dst)	-	Bet on	Pembe lian	200 0		M2	Kurang Baik	1
81	03.01.0 1.13.01 0	0000 06	Bangunan Gedung untuk Pos Jaga Lain-lain (dst)	-	Bet on	Pembe lian	200 0		M2	Kurang Baik	1
82	03.01.0 1.13.01 0	0000 05	Bangunan Gedung untuk Pos Jaga Lain-lain (dst)	-	Bet on	Pembe lian	200 4		M2	Kurang Baik	1
83	03.01.0 1.37.00 1	0000 01	Bangunan gedung Tempat Kerja Lainnya	020/012/PERI NDAG /PPK		Pembe lian	201 3	120	M2	Baik	1
84	04.02.0 6.05.00 8	0000 01 s/d 0000 20	Bangunan Menara/Bak Penampung/Reservoir Air Minum	-		Pembe lian	202 0	120	M2	Baik	20

Keterangan : Keadaan 30 Desember 2022

BAB III

PEMBAHASAN

A. ADMINISTRASI

1. RENCANA STRATEGIS DAN PERJANJIAN KINERJA

Perencanaan Strategis Badan Pendapatan Daerah Kabupaten Rote Ndao Tahun 2019-2024, dimaksudkan untuk menciptakan komitmen dalam rangka membangun system akuntabilitas dan kinerja sebagai salah satu upaya penerapan prinsip-prinsip pemerintahan yang baik (*good governance*) dan untuk memberikan arah serta pedoman Badan Pendapatan Daerah Kabupaten Rote Ndao dalam mencapai Visi dan Misi Pemerintah Daerah Kabupaten Rote Ndao.

Penyusunan Rencana Strategis merupakan bentuk pelaksanaan Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional yang mengamanatkan bahwa system perencanaan pembangunan adalah satu kesatuan tata cara perencanaan pembangunan untuk menghasilkan rencana-rencana pembangunan dalam jangka panjang, menengah dan tahunan yang dilaksanakan oleh unsur penyelenggara negara dan masyarakat di tingkat pusat dan daerah.

Salah satu rencana pembangunan yang perlu disusun adalah Rencana Strategis (Renstra) Perangkat Daerah yang diamanatkan ketentuan Pasal 7 ayat (1) Undang-undang Nomor 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional dan Pasal 25 ayat (2) dan (3) yang antara lain menyatakan bahwa Renstra Perangkat Daerah memuat visi, misi, tujuan, strategi, kebijakan, program, dan kegiatan pembangunan yang disusun sesuai dengan tugas dan fungsi Satuan Kerja Perangkat Daerah serta berpedoman kepada RPJM Daerah dan bersifat indikatif.

a. Rencana Strategis (RENSTRA) Tahun 2019-2024

RENSTRA Badan Pendapatan Daerah Kabupaten Rote Ndao adalah dokumen yang memuat suatu proses yang berorientasi pada hasil yang ingin dicapai selama kurun waktu 1

(satu) sampai dengan 5 (lima) tahun secara sistematis dan berkesinambungan dengan memperhitungkan potensi, peluang dan kendala yang ada yang mungkin timbul. Penyusunan Renstra disamping mengacu pada RPJMD, juga perlu memperhatikan evaluasi kinerja Perangkat Daerah terhadap implementasi Renstra pada 5 (lima) tahun sebelumnya.

1. Pernyataan Visi dan Misi

a. Visi

Visi menjelaskan arah atau suatu kondisi ideal di masa depan yang ingin dicapai (*clarity of direction*) berdasarkan kondisi dan situasi yang terjadi saat ini yang menciptakan kesenjangan (*gap*) antara kondisi saat ini dan masa depan yang ingin dicapai.

Pelaksanaan tugas pokok dan fungsi Badan Pendapatan Daerah Kabupaten Rote Ndao mengarah pada perwujudan Visi Pembangunan Kabupaten Rote Ndao yang tertuang dalam RPJMD Tahun 2019–2024, yaitu: **“Terwujudnya Masyarakat Rote Ndao Yang BERMARTABAT Dan Berkelanjutan Bertumpu Pada Pariwisata Yang Didukung Oleh Pertanian dan Perikanan”**.

BERMARTABAT terdiri dari kata **Bertumbuh**, **Makmur**, **Taat** dan **Bersahabat**, yang dapat diartikan sebagai harkat atau harga diri, yang menunjukkan eksistensi masyarakat Kabupaten Rote Ndao, namun juga memiliki makna:

➤ **BERTUMBUH:**

- Maju: meningkatnya daya saing ekonomi daerah, kapasitas infrastruktur daerah, kualitas sumberdaya manusia serta pengelolaan dan pemanfaatan sumberdaya alam secara berkelanjutan.
- Mandiri: masyarakat yang mampu mencukupi kebutuhannya dengan layak, mampu

mengembangkan potensi diri dan menyediakan yang belum ada bagi diri dan daerahnya dalam rangka memenuhi kebutuhan hidup sehingga ketergantungan daerah dalam penyelenggaraan pemerintahan dan pembangunan semakin berkurang.

➤ **MAKMUR/SEJAHTERA:**

- Meningkatnya pertumbuhan ekonomi yang sehat sehingga dapat menurunkan angka kemiskinan dan pengangguran.
- Meningkatnya pendapatan dan daya belimasyarakat.
- Pemerataan tingkat pendapatan masyarakat.
- Meningkatnya akses masyarakat terhadap pendidikan dan kesehatan yang berkualitas.
- Meningkatnya Indeks Pembangunan Manusia dan indikator pembangunan lainnya.
- Munculnya kekuatan-kekuatan ekonomi rakyat baru yang mampu meningkatkan taraf kehidupan masyarakat yang layak sesuai harkat dan martabat kemanusiaan.
- Terwujudnya tatanan kehidupan aman dan tentram.

➤ **TAAT:**

- Religius, damai, harmonis, taat kepada ketentuan peraturan/ perundang-undangan, nasionalis.
- Saling menghargai berbagai perbedaan (suku dan agama) dan status social antar sesame warga, toleran dan penuh kegotong-royongan yang didukung kondisi aman dan tentram.

➤ **BERSAHABAT:**

- Ramah, penuh kasih, bersih, elok, tertata rapi, ceria, hijau, indah, aman dan jaya.

- Terbuka yang didukung dengan atmosfer kultural yang tidak melihat perbedaan sebagaimanaasing, musuh dan ancaman.

b. Misi

Misi adalah sesuatu yang harus diemban atau dilaksanakan oleh Instansi Pemerintah sesuai dengan visi yang ditetapkan agar tujuan organisasi dapat terlaksana dan berhasil dengan baik. Dengan pernyataan Misi tersebut, diharapkan seluruh pegawai dan pihak yang berkepentingan, dapat mengenal Instansi Pemerintahannya serta mengetahui peran dan program-programnya untuk menentukan keberhasilan dimasa yang akan datang.

Dalam rangka mewujudkan Visi, maka Badan Pendapatan Daerah Kabupaten Rote Ndao mengemban Misi ke-4 Pemerintah Kabupaten Rote Ndao Tahun 2019-2024 yaitu **“Mewujudkan Tata Kelola Pemerintahan Yang Baik dan Bersih, Serta Meningkatkan Pelayanan Publik Yang Prima”**, sebagai upaya untuk mewujudkan penyelenggaraan pemerintahan yang baik (*good government*) dan bersih (*clean government*) serta kualitas kebijakan pelayanan publik yang unggul, mampu melaksanakan percepatan implementasi reformasi birokrasi dilingkungan Pemerintah Kabupaten Rote Ndao dengan menerapkan prinsip-prinsip tata Kelola pemerintahan yang baik secara konsisten dan berkelanjutan agar tercapainya tujuan dan sasaran pembangunan dibidang Pendapatan Daerah melalui peningkatan kapasitas kinerja aparatur pemerintah daerah yang professional dalam memberikan pelayanan yang berkualitas dalam penyelenggaraan fungsi-fungsi penunjang bidang pendapatan daerah.

2. Penetapan Tujuan, Sasaran dan Kebijakan Strategis.

Tujuan adalah pernyataan-pernyataan tentang hal yang perlu dilakukan untuk mencapai visi, melaksanakan misi, dengan menjawab isu-isu strategis dan permasalahan pembangunan daerah yang berhubungan dengan layanan dan tugas serta fungsi perangkat daerah. Dengan diformulasikannya tujuan berdasarkan Visi dan Misi yang diemban, maka tujuan strategis Badan Pendapatan Kabupaten Rote Ndao adalah: ***"Terwujudnya pengelolaan pendapatan daerah yang berkualitas, transparan, partisipatif dan akuntabel yang didukung oleh aparat pengelola pendapatan yang profesional"***.

Sasaran adalah hasil yang diharapkan dari tujuan yang diformulasikan secara terukur, spesifik, mudah dicapai, rasional, untuk dapat dilaksanakan dalam jangka waktu 5 (lima) tahun kedepan. Perumusan sasaran mempertimbangkan tugas dan fungsi serta tujuan strategis yang akan dicapai, maka sasaran Badan Pendapatan Kabupaten Rote Ndao yakni:

"Meningkatnya Akuntabilitas Keuangan Daerah",

Berdasarkan sasaran diatas, maka kebijakan-kebijakan strategis Badan Pendapatan Kabupaten Rote Ndao antara lain:

- a) Meningkatkan kualitas dan profesionalitas SDM Aparat dan pelaksana pemungut pajak dan retribusi daerah;
- b) Meningkatkan pendapatan daerah;
- c) Meningkatkan kualitas system pengelolaan pendapatan daerah sesuai dengan peraturan yang berlaku.

3. Program dan Kegiatan.

Pencapaian Tujuan, Sasaran dan Kebijakan Strategis Badan Pendapatan Daerah Kabupaten Rote Ndao dilaksanakan melalui 2 (dua) Program, yaitu Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten dan Program Pengelolaan Pendapatan Daerah yang terdiri dari 8 (delapan) kegiatan dan 22 (dua puluh dua) sub kegiatan yaitu:

1. Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten terdiri dari :
 - a. Kegiatan Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah, dengan rincian Sub Kegiatan yaitu:
 - Sub Kegiatan Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah; dan
 - Sub Kegiatan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah.
 - b. Kegiatan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah, dengan rincian Sub Kegiatan yaitu:
 - 1) Sub Kegiatan Penyediaan gaji dan tunjangan ASN
 - 2) Sub Kegiatan Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/ Verifikasi Keuangan SKPD.
 - c. Kegiatan Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah, dengan rincian Sub Kegiatan yaitu :
 - Sub Kegiatan Pengamanan Barang Milik Daerah SKPD.
 - d. Kegiatan Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah, dengan rincian Sub Kegiatan yaitu :
 - Sub Kegiatan Pendataan dan Pengolahan Administrasi Kepegawaian.
 - e. Kegiatan Administrasi Umum Perangkat Daerah, dengan rincian Sub Kegiatan yaitu:
 - 1) Sub Kegiatan Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/ Penerangan Bangunan;
 - 2) Sub Kegiatan Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor;

- 3) Sub Kegiatan Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan;
 - 4) Sub Kegiatan Penyediaan Bahan Material; dan
 - 5) Sub Kegiatan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD.
- f. Kegiatan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah, dengan rincian Sub Kegiatan yaitu:
- 1) Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Surat Menyurat; dan
 - 2) Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik.
- g. Kegiatan Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah, dengan rincian Sub Kegiatan yaitu:
- 1) Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan;
 - 2) Sub Kegiatan Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya; dan
 - 3) Sub Kegiatan Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya
2. Program Pengelolaan Pendapatan Daerah
- Kegiatan Pengelolaan Pendapatan Daerah, dengan rincian Sub Kegiatan yaitu:
- 1) Sub Kegiatan Analisa dan Pengembangan Pajak Daerah, serta Penyusunan Kebijakan Pajak Daerah
 - 2) Sub Kegiatan Pengolahan, Pemeliharaan, dan Pelaporan Basis Data Pajak Daerah
 - 3) Sub Kegiatan Pelayanan dan Konsultasi Pajak Daerah;
 - 4) Sub Kegiatan Pengendalian, Pemeriksaan dan Pengawasan Pajak Daerah; dan
 - 5) Sub Kegiatan Pembinaan dan Pengawasan Pengelolaan Retribusi Daerah

b. Indikator Kinerja Utama

Dalam rangka pengukuran dan peningkatan kinerja serta lebih meningkatkan akuntabilitas kinerja, maka Indikator Kinerja Utama (*Key Performance Indikator*) ditetapkan sebagai ukuran keberhasilan dari suatu tujuan dan sasaran strategis organisasi.

Mengacu pada Peraturan Bupati Rote Ndao Nomor 84 Tahun 2019 tentang Indikator Kinerja Utama Pemerintah Daerah Kabupaten Rote Ndao Tahun 2019-2024 sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Bupati Rote Ndao Nomor 54 Tahun 2021 tentang Perubahan Atas Peraturan Bupati Rote Ndao Nomor 84 Tahun 2019 tentang Indikator Kinerja Utama Pemerintah Daerah Kabupaten Rote Ndao Tahun 2019-2024, maka Indikator Kinerja Utama Badan Pendapatan Daerah Kabupaten Rote Ndao adalah sebagai berikut:

Tabel 3.1.
Indikator Kinerja Utama (*Key Performance Indikator*)

2. Perjanjian Kinerja Tahun Anggaran 2021

Sasaran	Indikator	Formulasi Pengukuran
Meningkatnya Akuntabilitas Keuangan Daerah	Presentase PAD terhadap Pendapatan	$\frac{\text{Total PAD}}{\text{Total Pendapatan}} \times 100$
	Presentasi Realisasi PAD	$\frac{\text{Realisasi PAD}}{\text{Target PAD}} \times 100$

Perjanjian Kinerja merupakan tekad dan janji kinerja tahunan yang akan dicapai antara pihak yang menerima amanah/tanggungjawab kinerja dengan pihak yang memberiamanah/tanggungjawab. Perjanjian kinerja yang dilakukan oleh organisasi akan dapat berguna untuk perencanaan prioritas kegiatan yang dibiayai dari sumber dana yang terbatas. Dengan perencanaan kinerja tersebut diharapkan focus dalam mengarahkan dan mengelola program atau kegiatan Perangkat Daerah akan lebih baik, sehingga diharapkan tidak ada kegiatan yang tidak terarah.

Perjanjian Kinerja ditetapkan dengan mengacu pada Indikator Kinerja Utama (*Key Performance Indikator*), Rencana Kinerja Tahunan,

APBD Tahun Anggaran 2022, Strategi dan Prioritas APBD Tahun Anggaran 2022 dan DPA Tahun Anggaran 2022.

Adapun perjanjian kinerja Badan Pendapatan Daerah Kabupaten Rote Ndao Tahun Anggaran 2022 dengan uraian sebagai berikut:

Tabel 3.2.
Perjanjian Kinerja Tahun Anggaran 2022

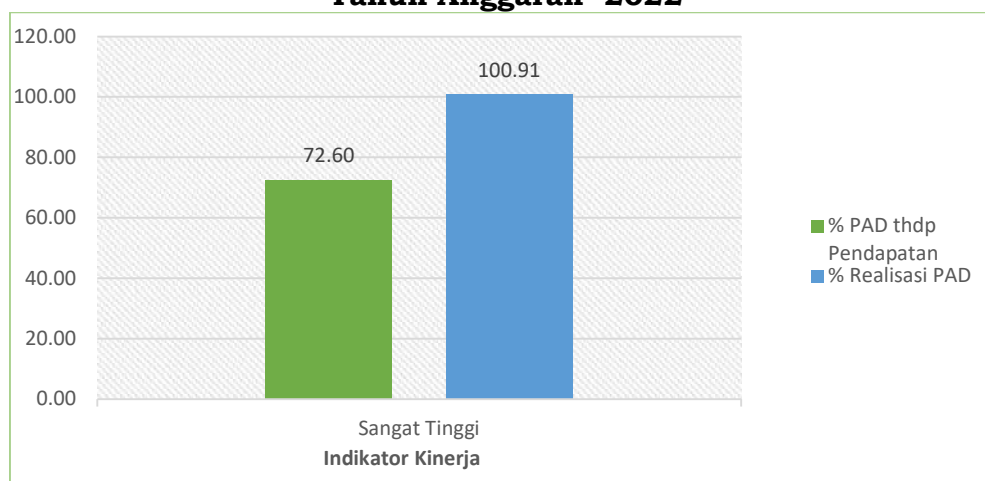
No	Sasaran	Indikator kinerja	Target kinerja
1	2	3	4
1	Meningkatnya Akuntabilitas Keuangan Daerah	1.1. Presentase PAD terhadap Pendapatan	4.16%
		1.2. Presentasi Realisasi PAD	100 %

Tabel 3.3
Capaian Kinerja Badan Pendapatan Daerah Kabupaten Rote Ndao
Tahun Anggaran 2022

Sasaran	Indikator Kinerja	Satuan	Target	Realisasi	Capaian	Kategori
1	2	3	4	5	6 = (5/4)x100	7
Meningkatnya Akuntabilitas Keuangan Daerah	Presentase PAD terhadap Pendapatan	%	4.16	3.02	72.60	Sedang
	Presentasi Realisasi PAD	%	100	100.91	100.91	Sangat Tinggi
	Rata-Rata Capaian Kinerja Sasaran 1				86.75	Tinggi
RATA-RATA CAPAIAN INDIKATOR KINERJA					86.75	Tinggi

Berdasarkan hasil pengukuran kinerja terhadap Capaian Kinerja Badan Pendapatan Daerah Kabupaten Rote Ndao Tahun Anggaran 2022 yang terdiri dari 1 (satu) sasaran dengan 2 (dua) indikator kinerja menunjukkan bahwa rata-rata capaian kinerja sasaran **Meningkatnya Akuntabilitas Keuangan Daerah** sebesar **86,75%** atau dikategorikan **“Tinggi”**

Gambar 3.1
Tingkat Capaian Indikator Kinerja
Badan Pendapatan Daerah Kabupaten Rote Ndao
Tahun Anggaran 2022



Sumber : Data Olahan, 2022

Hasil pengukuran terhadap Indikator Kinerja Badan Pendapatan Daerah Kabupaten Rote Ndao Tahun Anggaran 2022 menunjukkan bahwa:

- a. Capaian Indikator Kinerja Presentase PAD terhadap Pendapatan menunjukkan kategori “*Sedang*” atau 72,60%;
- b. Capaian Indikator Kinerja Presentase Realisasi PAD menunjukkan kategori “*Sangat Tinggi*” atau 100,91%;

B. EVALUASI DAN ANALISIS CAPAIAN KINERJA

Evaluasi dan analisis capaian kinerja Badan Pendapatan Daerah Kabupaten Rote Ndao Tahun Anggaran 2022 akan diuraikan berdasarkan aspek capaian kinerja sasaran sebagaimana secara umum telah diuraikan dalam penyajian capaian kinerja pada bagian sebelumnya.

SASARAN
Meningkatnya Akuntabilitas Keuangan Daerah

Tata kelola pemerintahan mencerminkan kualitas penyelenggaraan pemerintahan dan pelayanan publik yang transparan, akuntabel dan partisipatif.

Akuntabilitas kinerja merupakan perwujudan kewajiban instansi pemerintah untuk mempertanggungjawabkan keberhasilan ataupun kegagalan pelaksanaan program dan kegiatan yang telah diamanatkan para pemangku kepentingan dalam rangka mencapai misi Badan Pendapatan Daerah Kabupaten Rote Ndao secara terukur dengan sasaran/target kinerja yang telah ditetapkan melalui laporan kinerja instansi pemerintah.

Tabel 3.4
Capaian Indikator Kinerja Sasaran
Meningkatnya Akuntabilitas Kinerja

Pengukuran									
No	Indikator Kinerja	Satuan	Tahun 2021	Tahun 2022			Target Akhir RESNTRA 2024	% realisasi 2022 terhadap tahun 2021	% realisasi 2022 terhadap Target Akhir RENSTRA 2024
				Target	Realisasi	% Capaian			
1.	Presentase PAD terhadap Pendapatan	%	4.22	4.16	3.02	72.60	4.25	71.56	71.06
2.	Presentasi Realisasi PAD	%	94.81	100	100.91	100.91	100	106.43	100.91
Rata-Rata Capaian Kinerja Tujuan						86.75	Tinggi		

Berdasarkan tabel diatas menunjukkan bahwa, untuk mengukur kinerja sasaran **Meningkatnya Akuntabilitas Keuangan Daerah** terdapat 2 (dua) indikator kinerja yaitu Presentase PAD terhadap Pendapatan dan Presentase Realisasi PAD. Penjelasan atas capaian indikator kinerja sasaran ini diuraikan sebagai berikut :

1) Persentase PAD terhadap Pendapatan

Pendapatan terdiri dari pendapatan asli daerah (pad), pendapatan transfer dan lain-lain pendapatan daerah yang sah. Target dan realisasi pendapatan tahun 2022 dapat dilihat pada tabel dibawah ini :

Tabel 3.5.
Target dan Realisasi
Pendapatan
Tahun 2022

NO	URAIAN	TARGET	REALISASI	%
1	PENDAPATAN :	834,046,862,892	800,695,726,651	96.00
	A. PENDAPATAN ASLI DAERAH	23,991,169,834	24,210,110,371	100.91
	B. PENDAPATAN TRANSFER	771,996,573,058	744,438,850,855	96.43
	C. LAIN-LAIN PENDAPATAN DAERAH YANG SAH	38,059,120,000	32,046,765,425	84.20

sumber : laporan realisasi penerimaan tahun 2022

Dari tabel diatas dapat dije;askan bahwa tahun 2022 pendapatan asli daerah (pad) ditargetkan rp.23,991,169,834,- realisasi sebesar rp.24,210,110,370.95,- atau 100.91%, pendapatan transfer ditargetkan rp.771,996,573,058,- realisasi sebesar rp. 744,438,850,855,- atau 96.43%, dan lain-lain pendapatan daerah yang sah ditargetkan rp. 38,059,120,000,- realisasi sebesar rp. 32,046,765,425,- atau 84,20%

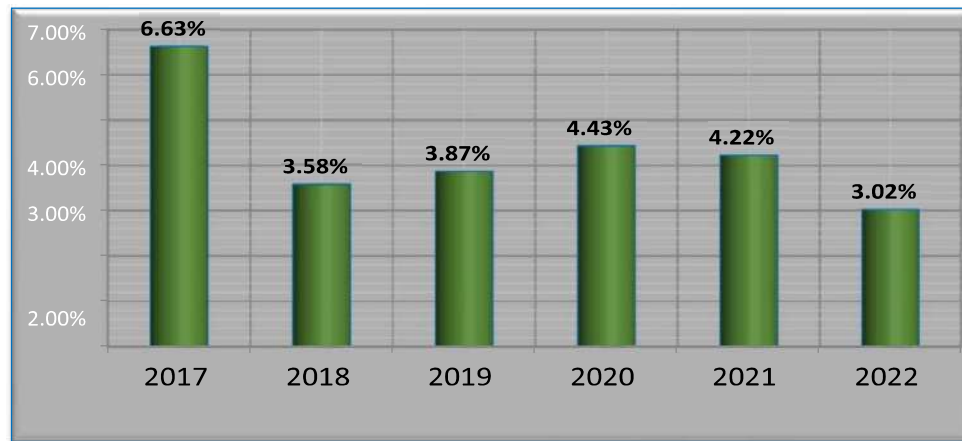
Persentase Indikator Pendapatan Asli Daerah terhadap Pendapatan adalah Total Realisasi Pendapatan Asli Daerah dibandingkan dengan Total Realisasi Pendapatan.. Total Realisasi PAD Kabupaten Rote Ndao per 31 Desember 2022 sebesar Rp.24,210,110,370.95,- dibandingkan dengan Total Realisasi Pendapatan Kabupaten Rote Ndao Per 31 Desember 2022 sebesar Rp.801,369,181,865.77,- dengan realisasi 3,02%.

Berdasarkan penjelasan diatas, maka maka capaian indikator Persentase PAD Terhadap Pendapatan pada tahun 2022 adalah 3.02%. Hasil pengukuran indikator kinerja menunjukkan bahwa capaian kinerja Persentase PAD Terhadap Pendapatan pada tahun 2022 belum mencapai target yang ditetapkan. Pada tahun 2022, Persentase PAD

Terhadap Pendapatan ditargetkan sebesar 4,16% dan terealisasi sebesar 3,02% dengan capaian kinerja sebesar 72,60%.

Capaian Indikator kinerja Presentase PAD terhadap Pendapatan tahun 2022 sebesar Rp. 800,695,726,650.95 (3,02%) jika dibandingkan dengan capaian kinerja tahun sebelumnya (tahun 2021) sebesar Rp. 747,540,766,856.25 (4,22), menunjukkan bahwa capaian tahun 2022 belum melampaui capaian kinerja tahun sebelumnya dengan penurunan sebesar Rp. 53,154,959,794.70,- dan atau penurunan capaian kinerja sebesar 6,64% dari tahun sebelumnya.

Gambar 3.2.
Tren Presentase PAD terhadap pendapatan
Tahun 2017-2021



Sumber : Olahan Data Presentase Realisasi PAD terhadap Pendapatan 2022

Tren realisasi Indikator kinerja Presentase PAD terhadap Pendapatan selama 6 (enam) tahun terakhir menunjukkan capaian yang mengalami kinerja yang fluktuatif yakni tahun 2017 mengalami peningkatan, sedangkan tahun 2018 dan tahun 2019 mengalami penurunan. Pada tahun 2020 mengalami peningkatan yang cukup positif, namun pada tahun 2021 dan tahun 2022 menurun.

Realisasi indikator kinerja Presentase PAD terhadap Pendapatan pada tahun 2022 sebesar 3,02% jika dibandingkan dengan target kinerja tahun 2024 (sebagai tahun akhir RENSTRA 2019-2024) sebesar 4.25%, menunjukkan bahwa target akhir RENSTRA telah tercapai sebesar 3.02%, dan masih terdapat gap sebesar 1.23%, sehingga upaya strategis akan terus dilakukan untuk meningkatkan guna mencapai target akhir RENSTRA tahun 2024.

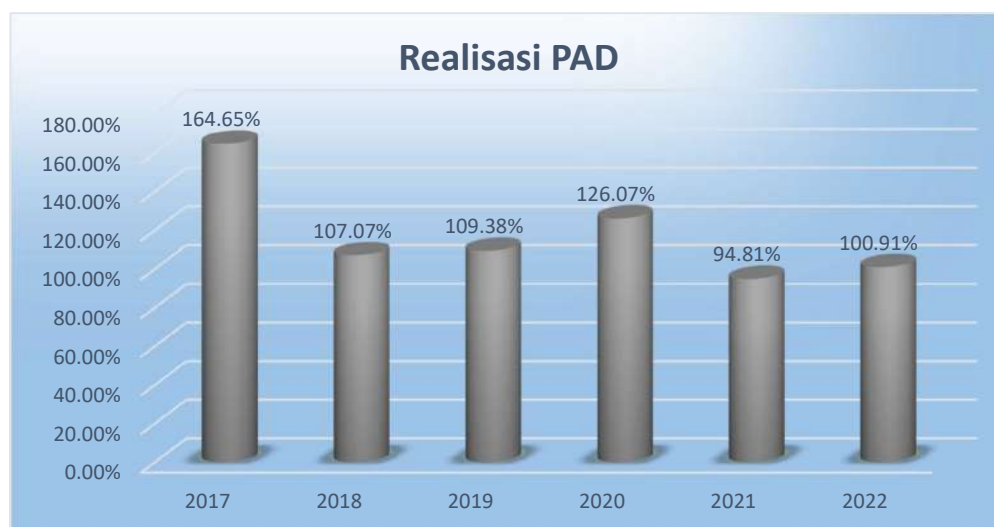
2) Persentase Realisasi PAD

Persentase Realisasi PAD adalah Realisasi PAD dibandingkan Target PAD. Realisasi PAD Per tanggal 31 Desember 2022 sebesar Rp.24,210,110,370.95 dari target PAD sebesar Rp.23.991.169.834 Berdasarkan penjelasan diatas, maka capaian indikator Persentase Realisasi PAD pada tahun 2022 adalah 100,91%.

Hasil pengukuran indikator kinerja menunjukkan bahwa capaian kinerja Persentase Realisasi PAD pada tahun 2022 melampaui target yang ditetapkan. Pada tahun 2022 di targetkan Rp23,991,169,834.00 dan Terealisasi sebesar Rp24,210,110,370.95 dengan capaian kinerja sebesar 100.91%.

Capaian kinerja Persentase Realisasi PAD tahun 2022 sebesar Rp24,210,110,370.95, jika dibandingkan dengan capaian kinerja tahun sebelumnya (tahun 2021) sebesar Rp.31.511.204.366.82, menunjukkan bahwa capaian tahun 2022 belum melampaui capaian kinerja tahun sebelumnya dengan penurunan sebesar Rp7.301.093.995.87 dan capaian kinerja sebesar 23,17% dari tahun sebelumnya.

Gambar 3.3.
Tren Persentase Realisasi PAD
Tahun 2017-2022



Sumber : Olahan Data Presentase Realisasi PAD, 2022

Tren realisasi Indikator Persentase Realisasi PAD selama 6 (enam) tahun terakhir menunjukkan capaian yang mengalami peningkatan cukup positif lebih dari 100% yakni tahun 2017, tahun 2018 mengalami penurunan, tahun 2019 dan tahun 2020 mengalami peningkatan yang positif, pada tahun 2021 mengalami penurunan dan hanya mencapai 94,81%, dan pada tahun 2022 mengalami peningkatan dari tahun sebelumnya yaitu mencapai 100,91%.

Realisasi indikator kinerja Persentase Realisasi PAD pada tahun 2022 sebesar 100,91% jika dibandingkan dengan target kinerja tahun 2024 (sebagai tahun akhir RENSTRA 2019-2024) sebesar 100%, menunjukkan bahwa target akhir RENSTRA telah tercapai sebesar 100.91%, melampaui target akhir RENJA sebesar 0.91%, upaya strategis akan terus dilakukan untuk meningkatkan guna mencapai target akhir RENSTRA tahun 2024.

Berdasarkan pengukuran kinerja dan uraian penjelasan diatas, disimpulkan bahwa capaian kinerja sasaran **Meningkatnya**

Akuntabilitas Keuangan Daerah Tahun Anggaran 2022 sebesar **86,75%** atau dikategorikan **“Tinggi”**.

Keberhasilan atas pencapaian kinerja sasaran ini sangat dipengaruhi faktor-faktor sebagai berikut :

- 1) Adanya komitmen yang kuat Pemerintah Kabupaten Rote Ndao dalam mengemban Misi-4 Pemerintah Kabupaten Rote Ndao Periode Tahun 2019-2024 yaitu: "*Mewujudkan Tata Kelola Pemerintahan Yang Baik dan Bersih, Serta Meningkatkan Pelayanan Publik Yang Prima*" melalui upaya-upaya peningkatan akuntabilitas pengelolaan keuangan dan aset serta pendapatan daerah;
- 2) Adanya koordinasi, sinkronisasi dan sinergitas lintas lembaga antara DPRD dan Pemerintah serta lintas perangkat Daerah lingkup Pemerintah Kabupaten Rote Ndao dalam mendukung akuntabilitas pengelolaan Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah (APBD) dan Pendapatan Daerah dalam rangka penyelenggaraan pemerintahan, pelaksanaan pembangunan dan pelayanan masyarakat;
- 3) Adanya dukungan fasilitasi dan pembinaan dari Pemerintah Provinsi NTT sebagai wakil pemerintah pusat di daerah dalam rangka pembinaan dan pendampingan dalam penyusunan APBD Kabupaten Rote Ndao dan pencapaian target pendapatan daerah; dan
- 4) Tersedianya regulasi perundang-undangan yang memadai sebagai acuan dalam pengambilan kebijakan pengelolaan keuangan dan pendapatan daerah.

Meskipun terdapat faktor-faktor pendukung keberhasilan diatas, pencapaian kinerja sasaran masih menghadapi hambatan dan kendala antara lain:

- 1) Masih terbatasnya sumberdaya manusia aparatur yang memiliki kompetensi teknis dalam perencanaan dan pengelolaan keuangan dan aset serta pendapatan daerah;

- 2) Belum maksimalnya pengelolaan potensi PAD; dan
- 3) Masih rendahnya pemahaman dan kesadaran masyarakat dalam membayar pajak.

Untuk lebih mengoptimalkan pencapaian sasaran ini kedepan maka akan ditempuh langkah – Langkah sebagai berikut :

- 1) Peningkatan kualitas dan kuantitas Sumberdaya Manusia Aparatur dengan kompetensi teknis perencanaan dan pengelolaan keuangan dan asset serta pendapatan daerah;
- 2) Intensifikasi dan ekstensifikasi sumber-sumber pendapatan daerah; dan
- 3) Inovasi transaksi pembayaran pajak berbasis online untuk meningkatkan kualitas pelayanan publik.

Program yang mendukung keberhasilan pencapaian kinerja sasaran ini adalah Program Pengelolaan Pendapatan Daerah, yang dilaksanakan melalui kegiatan Pengelolaan Pendapatan Daerah, meliputi Sub Kegiatan Analisa dan Pengembangan Pajak Daerah Serta Penyusunan Kebijakan Pajak Daerah, Sub Kegiatan Pengelolaan Pemeliharaan dan Pelaporan Basis Data Pajak Daerah, Sub Kegiatan Pelayanan dan Konsultasi Pajak Daerah, Sub Kegiatan Pengendalian Pemeriksaan dan Pengawasan Pajak Daerah dan Sub Kegiatan Pembinaan dan Pengawasan Pengelolaan Retribusi Daerah, dengan dukungan anggaran sebesar Rp.769,396,652,- (*Tujuh Ratus Enam Puluh Sembilan Juta Tiga Ratus Sembilan Puluh Enam Ribu Enam Ratus Lima Puluh Dua Rupiah*) terealisasi sebesar Rp.677,504,639,- (*Enam Ratus Tujuh Puluh Tujuh Juta Lima Ratus Empat Ribu Enam Ratus Tiga Puluh Sembilan Rupiah*) atau sebesar 88,06%.

Efisiensi dan efektifitas penggunaan sumber daya melalui pelaksanaan program dan alokasi anggaran tahun 2022 terhadap pencapaian kinerja sasaran ini dapat digambarkan dengan pengukuran besaran efisiensi anggaran dan rasio capaian kinerja terhadap realisasi anggaran tahun 2022 sebagai berikut:

Tabel 3.6
Tingkat Efisiensi Pencapaian Kinerja Sasaran
Meningkatnya Akuntabilitas Keuangan Daerah

Capaian Kinerja Tahun 2022 (%)	Realisasi Anggaran Program Pendukung Tahun 2022 (%)	Tingkat Efisiensi		Tingkat Efektifitas	
		Efisiensi Anggaran (%)	Kategori	Rasio Capaian Kinerja Terhadap Anggaran	Kategori
(1)	(2)	(3) = 100 - (2)	(4)	(5) = (1)/(2)	(6)
86.75	88.06	11.94	Efisien	0.99	Kurang Efektif

Tabel diatas menunjukkan bahwa, realisasi anggaran program pendukung capaian kinerja sasaran “**Meningkatnya Akuntabilitas Keuangan Daerah**” mencapai tingkat efisiensise besar 11,94% atau dikategorikan efisien. Selain itu, rasio capaian kinerja sasaran terhadap realisasi anggaran program pendukung menunjukkan tingkat efektifitas berada pada nilai rasio 0.99 sehingga dikategorikan Kurang Efektif.

C. KINERJA KEUANGAN

Manajemen pembangunan berbasis kinerja dimaksudkan bahwa fokus dari pembangunan bukan hanya sekedar melaksanakan program/kegiatan yang sudah direncanakan.

Esensi dari manajemen pembangunan berbasis kinerja adalah orientasi untuk mendorong perubahan, dimana program/kegiatan dan sumber dana/anggaran merupakan alat yang dipakai untuk mencapai perubahan, baik pada level keluaran, hasil maupun dampak.

Dalam penyelenggaraan pemerintahan daerah dan peningkatan pelayanan publik, alokasi belanja diupayakan agar efisien, efektif dan proporsional.

Belanja dikelompokkan kedalam Belanja Langsung dan Belanja Tidak Langsung yang masing-masing mempunyai fungsi untuk

meningkatkan pelayanan baik untuk aparatur maupun pelayanan kepada masyarakat.

Pengelolaan Anggaran pada Badan Pendapatan Daerah Kabupaten Rote Ndao pada Tahun Anggaran 2022 dilakukan untuk mencapai efektivitas pengelolaan belanja yang dijabarkan melalui target dan realisasinya maupun dari efisiensi dan efektivitas anggaran melalui belanja Operasi dan belanja Modal sesuai dengan peraturan yang berlaku.

1. Realisasi Anggaran

Adapun realisasi keuangan Badan Pendapatan Daerah Kabupaten Rote Ndao pada Tahun Anggaran 2022 bersumber dari APBD Pemerintah Kabupaten Rote Ndao Tahun Anggaran 2022 dengan rinciannya sebagai berikut :

Tabel 3.7
Realisasi Keuangan
Badan Pendapatan Daerah Kabupaten Rote Ndao
Tahun Anggaran 2022

No	Uraian	Pagu Anggaran	Realisasi	
		(Rp)	Jumlah	%
	KEUANGAN	5,212,842,092	4,859,353,754	93.22
2.1.	Program Penunjang Urusan Pemerintahan	4,443,445,440	4,181,849,115	94.11
2.1.1	KEGIATAN PERENCANAAN, PENGANGGARAN, DAN EVALUASI KINERJA PERANGKAT DAERAH	53,173,700	53,141,700	99.94
2.1.1.1	Sub Kegiatan Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	50,314,800	50,282,800	99.94
2.1.1.2	Sub Kegiatan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	2,858,900	2,858,900	100.00
2.1.2	KEGIATAN ADMINISTRASI KEUANGAN PERANGKAT DAERAH	3,777,446,540	3,522,227,060	93.24
2.1.2.1	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	3,713,046,540	3,457,839,060	93.13
2.1.2.2	Sub Kegiatan Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/ Verifikasi Keuangan SKPD	64,400,000	64,388,000	99.98
2.1.3	KEGIATAN ADMINISTRASI BARANG MILIK DAERAH PADA PERANGKAT DAERAH	20,640,000	20,580,000	99.7

No	Uraian		Pagu Anggaran	Realisasi	
			(Rp)	Jumlah	%
	2.1.3.1	Sub Kegiatan Pengamanan Barang Milik Daerah SKPD	20,640,000	20,580,000	99.7
	2.1.4	KEGIATAN ADMINISTRASI KEPAGAWAIAN PERANGKAT DAERAH	210,000,000	210,000,000	100.
	2.1.4.1	Sub Kegiatan Pendataan dan Pengolahan Administrasi Kepegawaian	210,000,000	210,000,000	100.
	2.1.5	KEGIATAN ADMINISTRASI UMUM PERANGKAT DAERAH	292,620,600	290,889,900	99.4
	2.1.5.	Sub Kegiatan Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan bangunan Kantor	1,453,100	1,453,100	100.
	2.1.5.2	Sub Kegiatan Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	58,718,000	57,915,000	98.6
	2.1.5.3	Sub Kegiatan Penyediaan Bahan Logistik Kantor	18,078,500	18,078,500	100.
	2.1.5.	Sub Kegiatan Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	150,993,000	150,333,000	99.5
	2.1.5.	Sub Kegiatan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	63,378,000	63,110,300	99.5
	2.1.6	KEGIATAN PENYEDIAAN JASA PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH	32,941,000	29,032,250	88.1
	2.1.6.	Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Surat Menyurat	1,716,000	1,716,000	100.
	2.1.6.	Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	31,225,000	27,316,250	87.4
	2.1.7	KEGIATAN PEMELIHARAAN BARANG MILIK DAERAH PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH	56,623,600	55,978,205	98.8
	2.1.7.1	Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	53,072,800	52,427,405	98.7
	2.1.7.2	Sub Kegiatan Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	1,240,800	1,240,800	100.
	2.1.7.3	Sub Kegiatan Pemeliharaan/Rehabilitasi Kantor dan Bangunan Lainnya	2,310,000	2,310,000	100.

No	Uraian		Pagu Anggaran	Realisasi	
			(Rp)	Jumlah	%
2.2.	Program Pengelolaan Pendapatan Daerah		769,396,652	677,504,639	88.0
	2.2.1	KEGIATAN PENGELOLAAN PENDAPATAN DAERAH	769,396,652	677,504,639	88.0
		2.2.1.1 Sub Kegiatan Analisa dan Pengembangan Pajak Daerah, serta Penyusunan Kebijakan Pajak Daerah	65,522,300	63,133,100	96.3
		2.2.1.3 Sub Kegiatan Pengolahan, Pemeliharaan, dan Pelaporan Basis Data Pajak Daerah	260,273,300	259,227,300	99.6
		2.2.1.4 Sub Kegiatan Pelayanan dan Konsultasi Pajak Daerah	59,499,700	59,444,700	99.9
		2.2.1.5 Sub Kegiatan Pengendalian, Pemeriksaan dan Pengawasan Pajak Daerah	298,780,132	213,624,439	71.5
		2.2.1.6 Sub Kegiatan Pembinaan dan Pengawasan Pengelolaan Retribusi Daerah	85,321,220	82,075,100	96.2
TOTAL			5,212,842,092	4,859,353,754	93.2

Sumber : Laporan Keuangan Badan Pendapatan Daerah Kabupaten Rote Ndao Tahun Anggaran 2022

Berdasarkan tabel diatas menunjukkan bahwa, secara umum pengelolaan keuangan Badan Pendapatan Daerah Kabupaten Rote Ndao Tahun Anggaran 2022 mendapat alokasi anggaran untuk pembiayaan dan pelaksanaan 2 (dua) Program, (8) Kegiatan, dan 21 (Dua puluh satu) Sub Kegiatan.

Alokasi anggaran belanja Badan Pendapatan Daerah Kabupaten Rote Ndao Tahun Anggaran 2022 sebesar Rp.5,212,842,092,- (Lima Miliar dua ratus dua belas ribu delapan ratus empat puluh dua ribu sembilan puluh dua Rupiah) dengan realisasi sebesar Rp.4,859,353,754,- (Empat Miliar Delapan Ratus Lima Puluh Sembilan Juta Tiga Ratus Lima Puluh Tiga Ribu Tujuh Ratus Lima Puluh Empat Rupiah) atau sebesar 93,22%.

2. Efisiensi dan Efektifitas Anggaran Terhadap Pencapaian Indikator Kinerja.

Adapun gambaran efisiensi dan efektifitas anggaran dalam pencapaian indikator kinerja Badan Pendapatan Daerah Kabupaten Rote Ndao Tahun Anggaran 2022 sebagaimana tabel berikut:

Tabel 3.7
Tingkat Efisiensi dan Efektifitas Anggaran Terhadap Capaian Indikator Kinerja
Badan Pendapatan Daerah Kabupaten Rote Ndao Tahun Anggaran 2022

Sasaran	Indikator Kinerja		Capaian Kinerja Indikator (%)	Capaian Kinerja Sasaran (%)	Program/Kegiatan/ Sub Kegiatan Pendukung	Total Anggaran		Tingkat Efisiensi Kinerja				Tingkat Efektifitas Kinerja	
						Pagu (Rp)	Realisasi		Tingkat Efisiensi Kinerja		Kategori	Rasio % Capaian Kinerja Terhadap % Realisasi Keuangan	Kategori
							Jumlah (Rp)	%	Jumlah (Rp)	%			
1	2		3	4	5	6	7	8	9 = 6 - 7	10	11	12 = 4 / 8	13
Meningkatnya Akuntabilitas Transparansi dan Responsibilitas Pelayanan Publik	1	Presentase PAD terhadap Pendapatan	72.60	86.75	PROGRAM PENGELOLAAN PENDAPATAN DAERAH (Kegiatan Pengelolaan Pendapatan Daerah)	769,396,652.00	677,504,639.00	88.06	91,892,013	11.94	Efisien	0.99	Kurang Efektif
	2	Presentasi Realisasi PAD	100.91										
Kinerja Penunjang Lainnya			-	-	Program/Kegiatan/ Sub Kegiatan Penunjang Lainnya	4,443,445,440	4,181,849,115	94.11	261,596,325	5.89	Efisien		
Rata-Rata Capaian Kinerja			86.75	86.75	Total Anggaran	5,212,842,092	4,859,353,754	93.22	353,488,338	6.78	EFISIEN	0.93	KURANG EFEKTIF

Berdasarkan tabel diatas menunjukkan bahwa, total anggaran Badan Pendapatan Daerah Kabupaten Rote Ndao Tahun 2022 dalam mendukung pencapaian indikator kinerja sebesar Rp.5,212,842,092,- (*Lima Miliar dua ratus dua belas ribu delapan ratus empat puluh dua ribu sembilan puluh dua Rupiah*) dengan realisasi sebesar Rp.4,859,353,754,- (*Empat Miliar Delapan Ratus Lima Puluh Sembilan Juta Tiga Ratus Lima Puluh Tiga Ribu Tujuh Ratus Lima Puluh Empat Rupiah*) atau sebesar 93,22%.

Hal tersebut menunjukkan bahwa terdapat efisiensi anggaran belanja dalam pencapaian indikator kinerja Badan Pendapatan Daerah Kabupaten Rote Ndao Tahun 2022 sebesar Rp.353.488.338,- (*Tiga Ratus Lima Puluh Tiga juta Empat Ratus Delapan Puluh Delapan Ribu Tiga Ratus Tiga Puluh Delapan Rupiah*) dengan tingkat efisiensi sebesar 6,78% atau dikategorikan **Efisien**.

Selain itu, dengan rasio rata-rata capaian indikator kinerja (84.81%) terhadap realisasi anggaran (93,22%) menunjukkan tingkat efektifitas dalam pencapaian indikator kinerja Badan Pendapatan Daerah Kabupaten Rote Ndao Tahun 2022 sebesar 0,93 atau berada pada nilai rasio <1 sehingga dikategorikan **Kurang Efektif**.

3. Dokmunetasi pelaksanaan Kegiatan

Dokumentasi sebagian Pelaksanaan Kegiatan dalam mendukung tercapainya target kinerja Badan Pendapatan Daerah Kabupaten Rote Ndao Tahun 2022, adalah sebagai berikut :

GAMBAR 3.4
Dokumentasi Pelaksanaan Kegiatan



D. INOVASI PERANGKAT DAERAH

Pada tahun 2022 Badan Pendapatan Daerah Kabupaten Rote Ndao tidak mempunyai Inovasi daerah.

BAB IV

PERMASALAHAN DAN ISU STRATEGIS PERANGKAT DAERAH

A. Permasalahan Perangkat Daerah

Meskipun terdapat faktor-faktor pendukung keberhasilan, namun dalam pencapaian kinerja tahun 2022 masih menghadapi permasalahan, hambatan dan kendala antara lain:

- 1) Belum optimalnya koordinasi, integrasi, sinkronisasi dan sinergitas lintas Perangkat Daerah dalam penyelenggaraan pemerintahan, pembangunan dan pelayanan publik dibidang Pendapatan;
- 2) Masih terbatasnya Sumberdaya Manusia Aparatur; dan
- 3) Masih terbatasnya sarana dan prasarana yang berbasis teknologi informasi.

B. Isu – isu Strategis Perangkat Daerah

Untuk lebih mengoptimalkan pencapaian kinerja Badan Pendapatan Daerah Kabupaten Rote Ndao pada tahun mendatang maka akan ditempuh langkah-langkah atau isu-isu strategis sebagai berikut :

- 1) Peningkatan koordinasi, integrasi, sinkronisasi dan sinergitas lintas Perangkat Daerah dan instansi terkait dalam rangka penyelenggaraan pemerintahan, pembangunan dan pelayanan publik dibidang pendapatan;
- 2) Peningkatan kualitas Sumberdaya Aparatur; dan
- 3) Optimalisasi dan penyediaan sarana dan prasarana berbasis teknologi informasi.

BAB V
RENCANA PROGRAM DAN KEGIATAN SERTA PENDANAAN
TAHUN ANGGARAN 2023

URAIAN URUSAN, ORGANISASI, PROGRAM DAN KEGIATAN	PAGU DANA BL (Rp)
Urusan Pemerintahan Fungsi Penunjang Keuangan	
BADAN PENDAPATAN	
BELANJA LANGSUNG	5,138,835,800
Program Penunjang Urusan Pemerintahan	4,583,320,126
Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	50,712,031
Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	
BELANJA BARANG DAN JASA	47,725,430
Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	
BELANJA BARANG DAN JASA	2,986,601
Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	3,883,098,361
Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	
BELANJA PEGAWAI	3,821,103,361
Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	
BELANJA PEGAWAI	60,720,000
BELANJA BARANG DAN JASA	1,275,000
Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah	20,640,000
Pengamanan Barang Milik Daerah SKPD	
BELANJA PEGAWAI	13,500,000
BELANJA BARANG DAN JASA	7,140,000
Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	210,000,000
Pendataan dan Pengolahan Administrasi Kepegawaian	

URAIAN URUSAN, ORGANISASI, PROGRAM DAN KEGIATAN	PAGU DANA BL (Rp)
BELANJA BARANG DAN JASA	210,000,000
Administrasi Umum Perangkat Daerah	333,552,334
Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	
BELANJA BARANG DAN JASA	1,446,330
Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	
BELANJA BARANG DAN JASA	155,400
BELANJA MODAL	37,296,000
Penyediaan Bahan Logistik Kantor	
BELANJA BARANG DAN JASA	22,745,454
Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	
BELANJA BARANG DAN JASA	188,994,150
Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	
BELANJA BARANG DAN JASA	82,915,000
Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	33,783,640
Penyediaan Jasa Surat Menyurat	
BELANJA BARANG DAN JASA	1,358,640
Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	
BELANJA BARANG DAN JASA	32,425,000
Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	51,533,760
Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	
BELANJA BARANG DAN JASA	40,453,760
Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	
BELANJA BARANG DAN JASA	8,080,000
Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	
BELANJA BARANG DAN JASA	3,000,000

URAIAN URUSAN, ORGANISASI, PROGRAM DAN KEGIATAN	PAGU DANA BL (Rp)
Program Pengelolaan Pendapatan Daerah	555,515,674
Kegiatan Pengelolaan pendapatan Daerah	555,515,674
Analisa dan Pengembangan Pajak Daerah, serta Penyusunan Kebijakan Pajak Daerah	
BELANJA BARANG DAN JASA	55,550,000
Pengolahan, Pemeliharaan, dan Pelaporan Basis Data Pajak Daerah	
BELANJA BARANG DAN JASA	255,406,375
Pelayanan dan Konsultasi Pajak Daerah	
BELANJA BARANG DAN JASA	47,439,654
Pengendalian, Pemeriksaan dan Pengawasan Pajak Daerah	
BELANJA BARANG DAN JASA	166,261,710
Pembinaan dan Pengawasan Pengelolaan Retribusi Daerah	
BELANJA BARANG DAN JASA	30,857,935
J U M L A H	5,138,835,800

BAB VI

P E N U T U P

Kesimpulan

Data yang disajikan dalam Profil Badan Pendapatan Daerah Kabupaten Rote Ndao Tahun Anggaran 2022 kiranya dapat memberikan gambaran singkat tentang capaian kinerja pada Badan Pendapatan Daerah Kabupaten Rote Ndao Tahun Anggaran 2022 guna penyusunan kebijakan daerah dan sebagai dasar bagi pendataan lainnya.

Selanjutnya data profil ini akan disajikan secara berkala setiap tahunnya untuk melihat perkembangan capaian kinerja pada Badan Pendapatan Daerah Kabupaten Rote Ndao.

Ba'a, 7 Maret 2023

Kepala Badan Pendapatan Daerah
Kabupaten Rote Ndao



MELKIANUS NDUN, S.SOS

Pembina Utama Muda

NIP. 19630327 198503 1 014

